



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

16.08.2021г.

№ 210-ОД

г. Петровск, Саратовской области

**Об утверждении программы методического
обеспечения образовательной деятельности**

В целях осуществления методической поддержки образовательных организаций Петровского района в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить программу методического обеспечения образовательной деятельности Петровского муниципального района Саратовской области согласно приложению.
2. МКУ «Методико-правовой центр» руководствоваться программой методического обеспечения образовательной деятельности Петровского муниципального района Саратовской области.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования

Н.К. Уханова

**Приложение
к приказу управления образования
от 16.08.2021г. № 210-ОД**

**Программа методического обеспечения образовательной
деятельности Петровского муниципального района
Саратовской области**

Составитель: Макаренко Елена Сергеевна
руководитель МКУ «Методико-правовой центр»

г. Петровск, 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

№	Разделы	Страницы
1.	Паспорт Программы	3-6
2.	Состояние и основные проблемы развития муниципальной методической службы	7-9
3.	Цели, задачи и этапы реализации Программы	9-10
4.	Виды деятельности	10-12
5.	Сроки и этапы реализации программы	12-13
6.	Мероприятия, сроки проведения и прогнозируемые результаты методического обеспечения	13-15
7.	Система мер по реализации программы	15-16
8.	Управление реализацией программы	16-18

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Программа методического обеспечения образовательной деятельности Петровского муниципального района Саратовской области
Исполнитель программы	Муниципальное казенное учреждение «Методико-правовой центр муниципальных образовательных учреждений Петровского муниципального района Саратовской области»
Соисполнители программы	Образовательные организации Петровского района
Координатор программы	Управление образования администрации Петровского муниципального района Саратовской области
Цель реализации программы	Оказание методической поддержки образовательным учреждениям и педагогам в реализации ФГОС НОО, ООО, СОО, освоении принципов системно - деятельностного подхода, в создании условий для повышения профессиональной компетентности педагога. Методическое сопровождение образовательных организаций по введению ФГОС 3+ НОО, ФГОС 3+ ООО.
Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ и изучение потребностей педагогов в повышении квалификации по проблеме ФГОС НОО, ООО, СОО, в том числе на основе накопительной системы; 2. Планирование и организация повышения квалификации педагогов на муниципальном уровне; 3. Организация сетевого взаимодействия педагогов и образовательных учреждений по проблематике ФГОС НОО, ООО, СОО. 4. Диссеминация инновационного педагогического опыта по проблеме реализации требований ФГОС; 5. Проведение мониторинга реализации требований ФГОС НОО, ООО, СОО на муниципальном уровне; 6. Разработка рекомендаций в части учета муниципальных особенностей реализации ФГОС НОО, ООО, СОО, в том числе основной образовательной программы начального

	<p>общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.</p> <p>7. Организация курсовой подготовки учителей, административных команд, проведение муниципальных семинаров, круглых столов, практик по введению ФГОС 3+ НОО, ФГОС 3 + ООО.</p>
<p>Виды деятельности</p>	<p>1. Аналитическая деятельность: проведение мониторинговых исследований, оценка результатов, адресные рекомендации по совершенствованию методической работы в образовательных организациях района;</p> <p>2. Информационная деятельность: информационное обслуживание педагогических и руководящих кадров образовательных организаций на основе принципов оперативности, полноты, адресности и дифференциации;</p> <p>3. Организационно-методическая деятельность: оказание методической поддержки образовательным организациям в реализации программ различного уровня, в том числе и сетевой формы образовательных программ, учебных планов, в совершенствовании содержания образования на основе федеральных государственных образовательных стандартов; организация работы районных методических объединений, в том числе и в сетевой форме;</p> <p>4. Консультационная деятельность: организация консультационной работы по актуальным проблемам организации образовательного процесса.</p> <p>5. Экспертная деятельность: проведение экспертизы продуктов деятельности межшкольных творческих групп, лучших практик ОУ и опыта работы ОУ, педагогических кадров.</p> <p>6. Управленческая деятельность: планирование планов работы по реализации ФГОС НОО, ООО, СОО и внедрению ФГОС 3+ на уровне муниципалитета; осуществление контроля за реализацией данных планов.</p> <p>7. Образовательная деятельность: обеспечение повышения квалификации всех учителей по вопросам ФГОС и готовности руководителей образовательных учреждений;</p>

	<p>проведение семинаров, практикумов, мастер - классов по проблематике ФГОС.</p>
<p>Содержание деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - создание условий для повышения квалификации педагогов по вопросам реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО и внедрения ФГОС 3+; - консультирование педагогов по проблемам реализации ФГОС НОО, ООО, СОО; - мониторинг по реализации ФГОС (материально-техническое обеспечение, методическое обеспечение, внеурочная занятость, результативность обучения); - обеспечение информационного обслуживания педагогов и руководителей по вопросам реализации ФГОС, внедрения ФГОС 3+; - организация проведения конференций, совещаний, семинаров и других мероприятий для педагогических и руководящих работников образовательных организаций по вопросам реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО и внедрения ФГОС 3+; - организация работы методических объединений по различным аспектам ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО и внедрения ФГОС 3+; - формирование, изучение, распространение банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО и переход на ФГОС 3+.
<p>Условия реализации Программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - комплексность всех видов сопровождения (обеспечения) реализации ФГОС и системность подготовки к введению ФГОС; - постоянное научно-методическое и информационное сопровождение, включая консультирование всех участников процесса; - организация широкой разъяснительной работы среди педагогической и родительской общественности о целях и

	<p>задачах ФГОС, его актуальности для системы образования, для обучающихся и их семей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация массового обучения работников образования по всему комплексу вопросов, связанных с реализацией и введением ФГОС 3+; - повышение квалификации методического корпуса.
Ожидаемые результаты	<ul style="list-style-type: none"> - разработан план методической работы, обеспечивающей сопровождение реализации и введения ФГОС; - осуществлено повышение квалификации всех учителей начальных классов и учителей – предметников основной школы и других педагогических работников (возможно поэтапно по мере введения ФГОС общего образования); - обеспечены кадровые, финансовые, материально-технические и иные условия реализации основной образовательной программы начального (основного, среднего (полного) общего образования в соответствии с требованиями ФГОС; - разработана и утверждена основная образовательная программа начального (основного, среднего (полного) общего образования образовательного учреждения; - нормативная база образовательных учреждений приведена в соответствие с требованиями ФГОС (цели образовательного процесса, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение и т.п.); - приведены в соответствие с требованиями ФГОС общего образования новыми квалификационными характеристиками должностные инструкции работников образовательного учреждения.
Организация контроля исполнения программы	Общее управление реализацией программы осуществляет руководитель МКУ «Методико-правовой центр»

1. СОСТОЯНИЕ И ОСНОВНЫЕ ПРОБЛЕМЫ РАЗВИТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

Муниципальная методическая служба (далее ММС) – организационная структура в муниципальной системе образования, объединяющая субъектов образовательной деятельности и реализующая функции их методической поддержки, сопровождения в целях обеспечения новых образовательных результатов.

В Петровском районе при управлении образования администрации Петровского муниципального района создано муниципальное казенное учреждение «Методико-правовой центр муниципальных образовательных учреждений Петровского муниципального района Саратовской области» (далее МКУ «Методико-правовой центр»), в штате которого состоят методисты и юрисконсульты.

МКУ «Методико-правовой центр» взаимодействует с министерством образования Саратовской области, СОИРО, муниципальными методическими службами Саратовской области, муниципальными образовательными учреждениями, органами управления и другими организациями, деятельность которых связана с решением проблем образования.

Основная миссия методико-правового центра – развитие и поддержка инновационного потенциала муниципальной системы образования, оказание адресной методической помощи в реализации индивидуальной траектории профессионального развития педагогов образовательных учреждений.

Целями методической службы Петровского района являются:

- создание реальных условий для развития образовательного учреждения, педагога, обучающегося на основе аналитико-прогностической и сервисной деятельности;
- обеспечение внедрения образовательных технологий системно-деятельностного подхода к повышению качества образовательного процесса, направленного на достижение метапредметных результатов;
- обеспечение удовлетворения образовательных и информационных потребностей педагогических и управленческих кадров, в объединении ресурсов системы общего и дополнительного образования Петровского

района, в создании поля продуктивного взаимодействия субъектов образовательного процесса;

- обеспечение профессиональной готовности педагога к реализации ФГОС через создание системы непрерывного профессионального развития.

- разработка и внедрение в учебно-воспитательный процесс эффективных моделей успешной социализации детей;

- создание условий для совершенствования муниципальной системы воспитания, способствующей успешной социализации выпускников образовательных учреждений;

- обеспечение работы ОО по реализации дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Задачи методической службы Петровского района:

- создание среды, способствующей формированию и развитию деятельностной модели современного учителя:

- содействие в создании условий для удовлетворения информационных, учебно-методических, организационно-методических и образовательных потребностей субъектов системы образования Петровского муниципального района;

- содействие обновлению структуры и содержания образования, развитию образовательных учреждений, педагогического мастерства работников образования района;

- создание информационно-методического пространства, способствующего развитию системы образования, реализации программ модернизации образования, организации инновационной и экспериментальной работы, аналитическо-диагностического обеспечения деятельности ОУ;

- создание условий для партнерства и преемственности начальной, основной, средней ступеней образования в системе непрерывного образования;

- способствование освоению педагогическими работниками технологического и методического инструментария на основе использования образовательных технологий, формирующих метапредметные результаты;

- развитие системы мотивации педагогических кадров к профессиональному росту в условиях реализации ФГОС;
- обеспечение условий для развития и внедрения независимой системы оценки результатов образования на всех уровнях системы образования;
- организация системы мониторинга и оказание помощи по проблемам обеспечения качества образовательного процесса.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

В условиях реализации требований Федерального государственного стандарта начального общего образования (ФГОС НОО), основного общего образования (ФГОС ООО), среднего общего образования (ФГОС СОО) целью методической работы ММС является оказание методической поддержки образовательным учреждениям и педагогам в реализации ФГОС НОО, ООО, СОО, освоении принципов системно - деятельностного подхода, в создании условий для повышения профессиональной компетентности педагога. Основная цель Программы – обеспечить профессиональную готовность педагогических работников к внедрению и реализации ФГОС 3+ через создание системы непрерывного профессионального развития в контексте профессионального стандарта «Педагог».

Реализация данных целей осуществляется через решение ряда задач:

- анализ и изучение потребностей педагогов в повышении квалификации по проблеме ФГОС НОО, ООО, СОО, в том числе на основе накопительной системы;
- планирование и организация повышения квалификации педагогов на муниципальном уровне;
- организация сетевого взаимодействия педагогов и образовательных учреждений по проблематике ФГОС НОО, ООО, СОО;
- диссеминация инновационного педагогического опыта по проблеме реализации требований ФГОС;
- проведение мониторинга реализации требований ФГОС НОО, ООО, СОО на муниципальном уровне;

- разработка рекомендаций в части учета муниципальных особенностей реализации ФГОС НОО, ООО, СОО, в том числе основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- организация курсовой подготовки учителей, административных команд, проведение муниципальных семинаров, круглых столов, практик по введению ФГОС 3+ НОО, ФГОС 3 + ООО.

3. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В соответствии с рекомендациями «Об организации деятельности муниципальной методической службы в условиях модернизации образования» (письмо Минобрнауки России от 09.03.2004 № 03-51-48 ин/42-03) основными направлениями деятельности методической службы являются:

1. Аналитическая деятельность.
2. Информационная деятельность.
3. Организационно-методическая деятельность.
4. Консультационная деятельность.
5. Экспертная деятельность.
6. Управленческая деятельность.
7. Образовательная деятельность.

Центральным и системообразующим направлением, обеспечивающим развитие муниципальной методической службы, является развитие и осуществление личностных практико-ориентированных подходов в повышении квалификации педагогических работников. Реализация личностного подхода связана с оказанием помощи в общекультурном, социально-нравственном и профессиональном развитии.

Технологическими компонентами любой методической помощи, осуществляемой на основе личностного и практико-ориентированного подходов являются сотрудничество, диалогичность, деятельно-творческий характер, направленность на поддержку индивидуального развития учителя, предоставления ему полной свободы для принятия решений, творчества,

выбора содержания и способов учения и поведения, сотворчества учителя и методиста.

Результатом методической помощи, осуществляемой на основе личностного и практико-ориентированного подходов, является переосмысление педагогом своей деятельности: основой является деятельность познания; приоритетным становится самостоятельное приобретение и особенно применение получаемых знаний; совместные размышления дискуссии, исследования.

Аналитическая деятельность:

- проведение мониторинговых исследований, оценка результатов, адресные рекомендации по совершенствованию методической работы в образовательных организациях района.

Информационная деятельность:

- формирование информационно-методических (в том числе на разных носителях) банков данных с целью удовлетворения профессиональных запросов работников системы образования;

- информационное обслуживание педагогических и руководящих кадров образовательных организаций на основе принципов оперативности, полноты, адресности и дифференциации;

- разработка и распространение информационно-методических и справочных материалов.

Организационно-методическая деятельность:

- оказание методической поддержки образовательным организациям в реализации программ различного уровня, в том числе и сетевой формы образовательных программ, учебных планов, в совершенствовании содержания образования на основе федеральных государственных образовательных стандартов;

- организация работы районных методических объединений, в том числе и в сетевой форме;

- прогнозирование, планирование и организация повышения профессионального уровня педагогических работников образовательных учреждений.

Консультационная деятельность:

организация консультационной и разъяснительной работы по актуальным проблемам организации образовательного процесса.

Экспертная деятельность:

- проведение экспертизы продуктов деятельности межшкольных творческих групп, лучших практик ОУ и опыта работы ОУ, педагогических кадров.

Управленческая деятельность:

- планирование работы по реализации ФГОС НОО, ООО, СОО и внедрению ФГОС 3+ на уровне муниципалитета;

- осуществление контроля за реализацией данных планов.

Образовательная деятельность:

- обеспечение повышения квалификации всех учителей по вопросам ФГОС и готовности руководителей образовательных учреждений;

- проведение семинаров, практикумов, мастер - классов по проблематике ФГОС.

4. СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

На первом этапе (первое полугодие 2021-2022 учебного года) предполагается работа по разработке стратегических и тактических планов методической работы.

На втором этапе (в течение учебного года) проведение семинаров, курсовой подготовки учителей в целях формирования готовности педагогов к введению ФГОС ООО, анализ динамики уровня готовности педагогов к введению ФГОС ООО.

На третьем этапе (4 четверть 2021-2022 учебного года) реализуются мероприятия, направленные на анализ результатов, внедрение и распространение положительных форм и методов работы, полученных на предыдущих этапах:

проводятся мониторинговые исследования достигнутого уровня профессиональной компетентности педагогов;

производится анализ результатов деятельности: уровень развития и качество знаний обучающихся, степень удовлетворенности родителей;

осуществляется саморегулирование и корректирование деятельности методической службы в соответствии с уровнем достижения поставленной цели и задач, анализ успехов и неудач, выявленных нерешенных проблем и противоречий;

определяются дальнейшие направления и векторы развития муниципальной методической службы;

проводится серия информационно-аналитических семинаров для всех педагогических и руководящих работников муниципальной системы образования по выявлению дальнейших направлений развития методической службы.

5. МЕРОПРИЯТИЯ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ И ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Содержание методической работы по формированию готовности педагогов к введению ФГОС НОО и ООО

Цель	Мероприятие	Результат
1	2	3
Разработка стратегических и тактических планов	Заседание методического совета по составлению плана методической работы, принятие его на заседании методического объединения.	План методической работы. Планы саморазвития педагогов
Формирование готовности педагогов к введению ФГОС НОО, ООО	Проведение семинаров, совещаний, конференций, курсовая подготовка учителей.	Изменение уровня готовности педагогов к введению ФГОС НОО, ООО
Анализ динамики уровня готовности педагогов к	Рефлексивная итоговая диагностика готовности педагогов к введению ФГОС. Анализ результатов деятельности: уровень развития и качество знаний обучающихся.	Перечень педагогических достижений и затруднений. Перечень задач научно-методической работы на следующий год.

введению ФГОС НОО, ООО		
---------------------------	--	--

Ресурсы, необходимые для введения ФГОС ООО

Ресурсы	Формы предъявления	Результат
Информационные: Система информирования педагогов, родителей, обучающихся	Заседания методических объединений, производственные совещания, сайт о деятельности школы	Мобильный, грамотный педагогический коллектив, хорошо информированные родители и ученики, которые являются единомышленниками школы в ее делах
Организационные: Система методической работы по освоению современных образовательных технологий	Работа творческих групп, методических объединений, предъявление результатов на уровне обобщения опыта, предъявление результатов мониторинга всем участникам процесса.	Освоение педагогами различных инновационных технологий обучения и воспитания, привлечение в творческие группы молодых педагогов; создание базы данных по различным направлениям мониторинга; создание методической копилки по результатам электронного мониторинга.
Нормативно-правовые: локальные нормативные акты по введению новых ФГОС	Методическая служба; промежуточная и итоговая аттестация.	Созданы и приняты локальные нормативные акты по введению ФГОС НОО, ООО.
Кадровые: наличие подготовленных и		Локальные нормативные акты по введению новых

высокомотивированных педагогов	Творческие отчеты, открытые уроки; аттестация кадров; собеседование, обобщение опыта; участие в работе семинаров различного уровня, конкурсы профессионального мастерства.	ФГОС приняты в каждом ОУ Отсутствие вакансий, работа без совместителей; создана система сопровождения оформления конкурсных документов педагогов и опыта предъявления учителями своей работы.
--------------------------------	--	--

6. СИСТЕМА МЕР ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование деятельности	Меры и мероприятия
1	Организация непрерывного образования кадров	<p>Создание условий для получения высшего образования педагогами образовательных организаций района.</p> <p>Организация переподготовки педагогических и управленческих кадров:</p> <ul style="list-style-type: none"> - курсовая подготовка на базе ГАУ ДПО СОИРО; - выездные курсы; - очно-заочное обучение; - дистанционное обучение; - интернет-обучение через образовательные порталы.

2	Работа методических объединений	Работа инструктивно-методических совещаний и методических объединений: предметных, специалистов, временные творческие объединения, оперативные проблемные команды, научно-методические лаборатории.
3	Формирование и развитие кадрового потенциала	<p>Консультирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - молодых специалистов; - вновь назначенных руководителей; - руководителей МО, проектных команд, модульных команд; - педагогов в рамках инновационной работы; - заместителей руководителей по реализации ФГОСов; - руководителей по вопросам научно-методической и инновационной работы.
4	Правовое	<p>Разработка программы методического сопровождения.</p> <p>Корректировка программы в ходе реализации.</p> <p>Сбор банка данных нормативных документов по внедрению ФГОС НОО, ООО.</p>

7. УПРАВЛЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ

Мониторинг позволяет получать постоянно конечные и промежуточные результаты реализации Программы. Модель мониторинга, включает показатели (индикаторы) следующих подсистемах:

Качество управления

Качество организационной модели (открытость; делегирование полномочий структурам, обеспечивающим право выбора форм повышения квалификации, самообразования, формирования готовности к инновационной деятельности, обмену ресурсами в профессиональной среде на условиях взаимодействия и партнерства);

Самоуправление и его эффективность (программа как результат коллективной деятельности муниципальной службы и образовательных организаций; успешно работающие блоки сетевой организации, результативно работающие методические советы);

Качество плана работы по реализации стратегических направлений (имеются различные формы методической работы, направленные на взаимодействие субъектов методической деятельности; созданы условия на исследовательскую и практико-ориентированную деятельность педагогов; наличие информационного обеспечения (медиаотеки, информационные банки опыта, Интернет-ресурсы, методические сборники и периодические издания)).

Ресурсное обеспечение

Сохранение и расширение материально-технической базы (100 % обеспеченности муниципальной службы современным оборудованием и техникой);

Формирование мотивационного ресурса к освоению педагогами инноваций (100 % учителей в динамике, желающих эффективно реализовывать цели современного образования);

Диссеминация инновационного педагогического опыта по проблеме реализации требований ФГОС;

Достижения образовательных организаций.

Сетевое взаимодействие

- Возможности сетевого взаимодействия педагогов и образовательных учреждений по проблематике ФГОС НОО, ООО, СОО.

8. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа по методическому сопровождению образовательной деятельности образовательных учреждений Петровского района по реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования и введению ФГОС НОО, ООО считается реализованной, когда:

разработаны и утверждены основные образовательные программы начального общего и основного общего образования;

приведена в соответствие с требованиями ФГОС (цели образовательного процесса, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение и т.п.) нормативная база;

приведены в соответствие с требованиями ФГОС НОО, ООО и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностные инструкции работников;

определен список учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС НОО, ООО;

определена оптимальная для реализации модель организации образовательного процесса, обеспечивающая организацию внеурочной деятельности обучающихся;

разработан план методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС начального общего и основного общего образования;

осуществлено повышение квалификации всех учителей 1-4, 5-6 классов и администрации школы;

обеспечены кадровые, финансовые, материально-технические и иные условия реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО.