АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 15 октября 2018 года №1173-П

г. Петровск

О внесении изменений в постановление администрации Петровскогомуниципального района от 04.08.2014 года №759-П

На основании Устава Петровского муниципального района Саратовской области администрация района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Петровского муниципального района от 04 августа 2014 года №759-П «Об утверждении плана мероприятий администрации Петровского муниципального района Саратовской области по реализации антикоррупционной политики на 2014 – 2017 годы» (с изменениями от 04.08.2015 г. №695-П, от 06.05.2016 г. №229-П, от 10.06.2016 г. №297-П, от 28.12.2017 г. №1486) следующие изменения:

1.1 слова в названии постановления «2014-2018годы» заменить на слова «2018-2020 годы»;

1.2 в пункте 1 слова «2014-2018годы» заменить на слова «2018-2020 годы»;

1.3 приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Петровские вести» и разместить на официальном сайте администрации Петровского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Петровского муниципального района Колдина В.В.

Первый заместитель
главы администрации **В.В.Колдин**

Приложение к постановлению
администрации Петровского
муниципального района
от 15 октября 2018 года №1173-П

ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ НА 2018 - 2020 ГОД

№ п/п	**Мероприятия**	**Исполнители**	**Срок выполнения**	**Индикаторы и показатели**	**Ожидаемый результат**
1. Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики					
1.1.	Внесение в план по противодействию коррупции администрации Петровского муниципального района (**далее - план по противодействию коррупции**) изменений в целях приведения его в соответствие с требованиями антикоррупционного законодательства и методических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции	отдел по кадровой, организационной работе, муниципальной службе и делопроизводству	по мере принятия нормативных правовых актов антикоррупционной направленности и разработки методических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции		
1.2.	Обеспечение принятия и поддержания в актуальном состоянии	отдел по кадровой, организационной работе, муниципаль	постоянно, в том числе при кадровых изменениях		

	правового акта о возложении персональной ответственности за состояние антикоррупционной работы в администрации Петровского муниципального района (далее – Администрация) на первого заместителя главы администрации Петровского муниципального района	ной службе и делопроизводству			
1.3.	Назначение лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики в Администрации	отдел по кадровой, организационной работе, муниципальной службе и делопроизводству	по мере необходимости, в том числе при кадровых изменениях		
1.4.	Обеспечение ведения номенклатурного дела по реализации антикоррупционной политики и своевременного приобщения к нему информационных материалов	отдел по кадровой, организационной работе, муниципальной службе и делопроизводству	постоянно		
1.5.	Рассмотрение на совещаниях у главы Петровского муниципального района хода и результатов	отдел по кадровой, организационной работе, муниципальной службе и	ежеквартально, по результатам квартала	количество совещаний по вопросам реализации и результатам выполнения мероприятий	обеспечение регулярного рассмотрения хода и результатов выполнения мероприятий