АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 20 декабря 2019 года №1484-П

г. Петровск

О порядке ведения реестра заключенных соглашений о муниципально-частном партнерстве в Петровском муниципальном районе

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании Устава Петровского муниципального района администрация Петровского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить порядок ведения реестра заключенных соглашений о муниципально-частном партнерстве в Петровском муниципальном районе согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Петровские вести» и разместить на официальном сайте администрации Петровского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Первый заместитель
главы администрации **В.В. Колдин**

Приложение к постановлению
администрации Петровского
муниципального района
от 20 декабря 2019 г. №1484-П

Порядок
ведения реестра заключенных соглашений о муниципально-частном партнерстве в Петровском муниципальном районе

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и определяет процедуру ведения реестра заключенных соглашений о муниципально-частном партнерстве, публичным партнером по которым выступает Петровский муниципальный район (далее — Реестр).

2. Реестр представляет собой свод информации о заключенных соглашениях о муниципально-частном партнерстве между Петровским муниципальном районе и частным партнером (далее — Соглашение).

3. Ведение Реестра осуществляется управлением имущественных, земельных отношений, строительства и ЖКХ администрации Петровского муниципального района в письменной форме, а также в электронном виде — в виде таблицы по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Ведение Реестра в письменной форме осуществляется путем формирования реестровых дел, хранение которых обеспечивает управлением имущественных, земельных отношений, строительства и ЖКХ администрации Петровского муниципального района.

В реестровое дело включаются документы на бумажных носителях, подтверждающие данные, указанные в Реестре. Каждому реестровому делу присваивается порядковый номер Реестра.

5. Ведение Реестра в электронном виде осуществляется путем внесения информации в электронную базу данных Реестра.

6. Записи на электронном носителе должны соответствовать записям на бумажном носителе.

7. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми и общедоступными. Реестр размещается на официальном сайте администрации Петровского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Управление имущественных, земельных отношений, строительства и ЖКХ администрации Петровского муниципального района в течение 7 календарных дней с даты заключения Соглашения дополняет Реестр сведениями о данном Соглашении и актуализирует сведения Реестра на

официальном сайте Петровского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Управление имущественных, земельных отношений, строительства и ЖКХ администрации Петровского муниципального района дополняет Реестр сведениями о внесении изменений в Соглашение, прекращении действия Соглашения и актуализирует сведения Реестра на официальном сайте Петровского муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в течение 7 календарных дней с даты поступления соответствующей информации.

10. Указанные в пунктах 8, 9 настоящего Порядка сведения вносятся в Реестр на основании документов, полученных администрацией Петровского муниципального района при заключении, изменении или расторжении Соглашения.

Приложение к порядку ведения реестра заключенных соглашений о муниципально-частном партнерстве в Петровском муниципальном районе

Реестр соглашений о муниципально-частном партнерстве

№	Номер реестрового дела	Сведения о сторонах соглашения	ОГРН/ ОГРН ИП/ИНН частного партнера	Регистрационный номер, дата заключения, срок действия Соглашения	Состав и описание объекта Соглашения	Сведения о форме и условиях участия муниципального образования и частного партнера в соглашении	Реквизиты решения о внесении изменений, прекращении, исполнения Соглашения