



ПЕТРОВСКОЕ РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ
Петровского муниципального района
Саратовской области

Р Е Ш Е Н И Е

от 31.10.2016 г. № 2-18
г. Петровск Саратовской области

Об утверждении порядка организации доступа к информации о деятельности Петровского районного Собрания Петровского муниципального района Саратовской области и осуществления контроля за обеспечением доступа к информации

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", Уставом Петровского муниципального района Саратовской области, Петровское районное Собрание

РЕШИЛО:

1. Утвердить порядок организации доступа к информации о деятельности Петровского районного Собрания Петровского муниципального района Саратовской области и осуществления контроля за обеспечением доступа к информации согласно приложению №1.

2. Утвердить Перечень информации, размещаемой в сети «Интернет», о деятельности Петровского районного Собрания Петровского муниципального района Саратовской области согласно приложению № 2.

3. Утвердить требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Петровского районного Собрания Петровского муниципального района Саратовской области согласно приложению № 3.

4. Признать утратившим силу решение Петровского районного Собрания Петровского муниципального района от 25.02.2010 года №69-616 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного

самоуправления Петровского муниципального района».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Заместитель председателя
Петровского районного Собрания**

О.И.Дорофеева

**Глава Петровского
муниципального района**

Д.В.Фадеев

Порядок
организации доступа к информации о деятельности Петровского
районного Собрания Петровского муниципального района Саратовской
области и осуществления контроля за обеспечением доступа к информации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует правоотношения, возникающие в процессе доступа граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений (далее - пользователи информации), осуществляющих поиск информации о деятельности Петровского районного Собрания Петровского муниципального района Саратовской области (далее – Петровское районное Собрание) к информации о деятельности Петровского районного Собрания и осуществления контроля за обеспечением доступа к информации.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Федеральным законом от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

1.3. Настоящий Порядок, в том числе, распространяется на отношения, связанные с предоставлением Петровским районным Собранием информации о своей деятельности по запросам редакций средств массовой информации в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

1.4. Настоящий Порядок не распространяется на:

1) отношения, связанные с обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется Петровским районным Собранием;

2) порядок рассмотрения Петровским районным Собранием обращений граждан;

3) порядок предоставления Петровским районным Собранием в иные государственные органы, органы местного самоуправления информации о своей деятельности в связи с осуществлением указанными органами своих полномочий.

1.5. Доступ к информации о деятельности Петровского районного Собрания обеспечивается следующими способами:

1) опубликование информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

2) размещение информации о своей деятельности в сети Интернет;

3) размещение информации о своей деятельности в занимаемых Петровским районным Собранием помещениях и в иных отведенных для этих целей местах;

4) ознакомление пользователей информации с информацией в

занимаемых помещениях, а также через библиотечные и архивные фонды;

5) присутствие граждан (физических, лиц) и представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления на заседаниях Петровского районного Собрания;

6) предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности Петровского районного Собрания;

7) другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами, в том числе муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Петровского муниципального района.

1.6. Организацию распространения и доступа к информации о деятельности Петровского районного Собрания осуществляет секретарь Петровского районного Собрания.

2. Форма предоставления информации

2.1. Информация о деятельности Петровского районного Собрания может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации (ответа на запрос пользователя информацией), в том числе в виде электронного документа.

2.2. Информация о деятельности Петровского районного Собрания в устной форме предоставляется пользователям информацией во время приема по личным вопросам должностными лицами Петровского районного Собрания, в чьи обязанности входит проведение приема граждан по личным вопросам.

2.3. Информация о деятельности Петровского районного Собрания может быть передана по сетям связи общего пользования.

2.4. Форма предоставления информации о деятельности Петровского районного Собрания определяется запросом пользователя информацией. При невозможности предоставления указанной информации в запрашиваемой форме информация предоставляется в том виде, в каком она имеется у Петровского районного Собрания.

3. Опубликование информации в средствах массовой информации

3.1. Опубликование информации о деятельности Петровского районного Собрания в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации и требованиями Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

3.2. Официальное опубликование муниципальных правовых актов Петровского районного Собрания осуществляется в порядке, установленном Уставом Петровского муниципального района Саратовской области.

4. Размещение информации в сети Интернет

4.1. Информация о деятельности Петровского районного Собрания

размещается в сети Интернет на официальном сайте petrovsk64.ru

Адрес электронной почты petrovskrs@rambler.ru, а также формы обратной связи размещенные в разделе «Электронная приёмная» официального сайта являются официальными средствами связи, с помощью которых пользователем информацией может быть направлен запрос и получена запрашиваемая информация.

4.2. В целях обеспечения права неограниченного круга лиц на доступ к информации, указанной в пункте 4.1 настоящего Порядка, в местах, определяемых председателем Петровского районного Собрания, создается пункт подключения к сети Интернет.

4.3. В целях обеспечения права пользователей информацией на доступ к информации, указанной в пункте 4.1 настоящего Порядка, Петровское районное Собрание принимает меры по защите информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Состав информации, размещаемой Петровским районным Собранием в сети Интернет, определяется приложением №2 к настоящему решению.

5. Размещение информации в занимаемых помещениях и в иных отведенных для этих целей местах

5.1. Для ознакомления с текущей информацией о деятельности Петровского районного Собрания в здании, где размещается Петровское районное Собрание, в местах, в которые имеется свободный доступ пользователей информацией, и иных отведенных для этих целей местах размещаются информационные стенды.

5.2. Информация, размещаемая в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Порядка, должна содержать:

- порядок работы Петровского районного Собрания, включая порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления,

- условия и порядок получения информации о деятельности Петровского районного Собрания.

5.3. Петровское районное Собрание в занимаемых помещениях и других отведенных для этих целей местах вправе размещать иные сведения, необходимые для оперативного информирования пользователей информацией о деятельности Петровского районного Собрания.

6. Ознакомление с информацией в занимаемых помещениях, а также через библиотечные и архивные фонды

6.1. Решением председателя Петровского районного Собрания пользователю информацией на основании его письменного обращения может быть предоставлена возможность ознакомиться с информацией о деятельности Петровского районного Собрания в помещениях, занимаемых Петровским районным Собранием.

6.2. Ознакомление пользователей информацией с информацией о

деятельности Петровского районного Собрания, находящейся в библиотечных и архивных фондах, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

7. Присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях Петровского районного Собрания

7.1. Председатель Петровского районного Собрания, Петровское районное Собрание Петровского муниципального района обеспечивают возможность присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях Петровского районного Собрания.

7.2. Присутствие указанных лиц на этих заседаниях осуществляется в порядке, установленном Регламентом Петровского районного Собрания.

8. Предоставление информации о деятельности Петровского районного Собрания

8.1. Пользователь информацией имеет право обращаться в Петровское районное Собрание с запросом как непосредственно, так и через своего представителя, полномочия которого оформляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Устные и письменные запросы, поступившие в Петровское районное Собрание, в том числе поступившие по электронной почте, а также ответы на данные запросы подлежат обязательной регистрации в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству.

8.3. Рассмотрение запросов и предоставление информации (ответов) в соответствии с данными запросами осуществляется в порядке и в сроки, установленные Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

8.4. Петровское районное Собрание вправе не предоставлять информацию о своей деятельности в случаях, установленных действующим законодательством РФ.

9. Порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Петровского районного Собрания

9.1. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Петровского районного Собрания, за опубликованием информации о деятельности Петровского районного Собрания в средствах массовой информации, контроль за размещением осуществляет председатель Петровского районного Собрания.

10. Заключительные положения

10.1. Нормативные правовые акты Петровского районного Собрания,

изданные во исполнение требований настоящего Порядка, подлежат обязательному опубликованию в официальном источнике опубликования муниципальных правовых актов Петровского муниципального района.

10.2. Расходы, связанные с обеспечением доступа к информации о деятельности Петровского районного Собрания, производятся за счет средств бюджета Петровского муниципального района.

**Перечень
информации, размещаемой в сети «Интернет», о деятельности
Петровского районного Собрания**

1. Информация о Петровском районном Собрании, размещаемая указанными органами в сети "Интернет", содержит:

1) Общая информация о Петровском районном Собрании:

а) наименование и структура Петровского районного Собрания, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб Петровского районного Собрания;

б) сведения о полномочиях Петровского районного Собрания, задачах и функциях структурных подразделений, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;

г) перечень подведомственных организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций;

д) сведения о руководителе Петровского районного Собрания, его структурных подразделений, руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них);

е) перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении Петровского районного Собрания, подведомственных организаций;

ж) сведения о средствах массовой информации, учрежденных Петровским районным Собранием (при наличии);

з) Иная информация, подлежащая обязательному доведению Петровским районным Собранием, председателем Петровского районного Собрания до сведения граждан и организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Петровского районного Собрания (по мере поступления).

2) Информация о правотворческой деятельности Петровского районного Собрания, в том числе:

а) муниципальные правовые акты, принятые Петровским районным Собранием, и подлежащие официальному опубликованию, включая сведения о внесении в них изменений, отмене, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации (не позднее 5-ти дней со дня принятия);

б) тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в Петровское районное Собрание;

в) информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

г) порядок обжалования муниципальных правовых актов;

д) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Петровским районным Собранием к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами.

3) Информация о деятельности Петровского районного Собрания:

а) информация об основных показателях социально-экономического развития Петровского муниципального района;

б) информация о работе Петровского районного Собрания с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:

порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления (по мере изменения);

фамилии, имена и отчества должностных лиц, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номера телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера (по мере изменения);

тексты официальных выступлений и заявлений председателя Петровского районного Собрания;

в) график приема избирателей депутатами Петровского районного Собрания в избирательных округах (по мере подготовки или изменения данных);

г) обзоры обращений граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах;

4) информацию об участии Петровского районного Собрания в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации, а также о мероприятиях, проводимых Петровским районным Собранием, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций Петровского районного Собрания;

5) информацию о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению Петровским районным Собранием до сведения граждан и

организаций в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

б) информацию о результатах проверок, проведенных Петровским районным Собранием в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в Петровском районном Собрании;

7) тексты официальных выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителей Петровского районного Собрания;

8) статистическую информацию о деятельности Петровского районного Собрания, в том числе:

а) статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Петровского районного Собрания;

б) сведения об использовании Петровским районным Собранием выделяемых бюджетных средств;

в) сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

9) Информацию о кадровом обеспечении Петровского районного Собрания в том числе:

а) порядок поступления граждан на муниципальную службу;

б) сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в Петровском районном Собрании;

в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

г) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

д) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Петровском районном Собрании.

е) перечень образовательных учреждений, подведомственных Петровскому районному Собранию (при наличии), с указанием почтовых адресов образовательных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить справочного характера об этих образовательных учреждениях.

2. Петровское районное Собрание наряду с информацией, указанной в части 1 Приложения №2 к настоящему решению и относящаяся к его деятельности, может размещать в сети "Интернет" иную информацию о своей деятельности с учетом требований Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

Требования
к технологическим, программным и лингвистическим средствам
обеспечения пользования официальным сайтом в сети Интернет

1. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным сайтом в сети Интернет (далее - сайт) должны обеспечивать доступ пользователей информацией для ознакомления с информацией, размещенной на сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

2. Программное обеспечение и технологические средства ведения официального сайта должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на официальном сайте, на основе распространенных веб-обозревателей. При этом не должна предусматриваться установка на компьютеры пользователей информацией специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

3. Информация, размещенная на официальном сайте, должна иметь распространенные и открытые форматы и не должна быть зашифрована или защищена иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с ее содержанием без дополнительных программных или технологических средств.

4. Информация, размещенная на официальном сайте, должна быть круглосуточно доступна пользователям официального сайта для ознакомления без взимания платы и иных ограничений.

5. Технологические и программные средства ведения сайта должны обеспечивать хранение информации, размещенной на сайте, не менее 2 лет со дня ее первичного размещения.

6. Информация на сайте должна размещаться на русском языке.

Допускается указание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц с использованием букв латинского алфавита.