АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 11 августа 2016 года № 411-П
г. Петровск

О внесении изменений в постановление администрации Петровского муниципального района Саратовской области от 14 апреля 2016 года №191-П

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Саратовской области от 26.08.2011 №458-П «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», на основании Устава Петровского муниципального района Саратовской области администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в постановление администрации Петровского муниципального района Саратовской области от 14 апреля 2016 года №191-П «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Постановка на учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования» следующие изменения: приложение №2 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению.

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Петровские вести» и разместить на официальном сайте администрации Петровского муниципального района Саратовской области.

3.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Колдина В.В.

Глава Петровского
муниципального района **Д.В. Фадеев**

Приложение № 2 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Постановка на учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования»

В управление образования администрации Петровского района

_____

(Ф.И.О. начальника)

_____

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу:_____

_____

телефон:_____

e-mail:_____

Заявление
(рекомендуемая форма)

о постановке на учет в автоматизированной информационной системе «Учет очередности будущих воспитанников МДОУ» для зачисления в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования

напечатано _____2016 года

Прошу поставить на учет для зачисления в муниципальное образовательное учреждение

1. _____

(наименование муниципального образовательного учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования, являющегося основным для заявителя)

(Ф.И.О. ребенка, дата его рождения, адрес проживания)

[__] Согласен на комплектование в любой ДОУ, если не будет возможности направить в выбранные

Преимущественное право на зачисление в ДОУ: имею / не имею (нужное подчеркнуть).

Способ информирования заявителя:

[ ] Телефонный звонок _____(слать SMS), иное

Я, как представитель ребенка, согласен на хранение и обработку в электронном виде его и моих персональных данных

С момента создания заявления были внесены следующие изменения:

Дата и (подпись заявителя

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

К проекту постановления «О внесении изменений в постановление администрации Петровского муниципального района Саратовской области от 14 апреля 2016 года №191 – П»

Проект внесен управлением образования Петровского района

СОГЛАСОВАНО:

Дата и время получения
согласия

Первый заместитель главы администрации
_____В.В. Колдин

Руководитель аппарата администрации
_____Н.В. Садкова

Начальник управления образования
_____ Г.И.Медведева

Начальник правового отдела администрации
_____Д.Н. Ганин

Исполнитель: Абрамова В.П. _____ - юрисконсульт МКУ «Методико-правовой центр»
тел.: 2-71-68

РАССЫЛКА: Управление образования Петровского района

СОГЛАСОВАНО:
(дата и время получения согласия)

Первый заместитель главы администрации
_____В.В. Колдин

Руководитель аппарата администрации
_____Н.В. Садкова

Начальник управления образования
_____ Г.И.Медведева

Начальник правового отдела администрации
_____Д.Н. Ганин

Исполнитель: Абрамова В.П. _____ - юрисконсульт МКУ «Методико-правовой центр»
тел.: 2-71-68