АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 8 ноября 2021 года №1067 - П

г.Петровск

О внесении изменений в постановление администрации Петровского муниципального района Саратовской области от 28 ноября 2014 года №1278-П

На основании Устава Петровского муниципального района администрация района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации Петровского муниципального района от 28 ноября 2014 года №1278-П «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных образований Петровского муниципального района Саратовской области» (с изменениями от 26 февраля 2018 года №181-П, от 29 декабря 2018 года №1569-П, от 1 февраля 2019 года №123-П, от 22 октября 2019 года №1181-П, от 22 октября 2020 года №847-П) следующие изменения:

в разделе 2 пункт 2.1 изложить в новой редакции:

«2.1. Размеры должностных окладов руководителя и работников централизованной бухгалтерии устанавливаются в соответствии с Приложением к настоящему Положению.»;

-в разделе 3 пункт 3.5 изложить в новой редакции:

«3.5. Назначение ежемесячной надбавки работникам производится на основании приказа руководителя централизованной бухгалтерии.

Назначение ежемесячной надбавки руководителю централизованной бухгалтерии производится на основании распоряжения работодателя.»;

-в разделе 4 пункт 4.3 изложить в новой редакции:

«4.3. Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность работы конкретному работнику устанавливается приказом руководителя централизованной бухгалтерии в соответствии с занимаемой должностью по штатному расписанию.

Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность работы руководителю централизованной бухгалтерии устанавливается распоряжением работодателя.»;

-в разделе 5 пункт 5.4 изложить в новой редакции:

«5.4. В случае изменения базового размера премии за выполнение особо важных и сложных заданий по итогам работы за месяц, а также иной период (квартал, полугодие, год) руководитель централизованной бухгалтерии издаёт приказ.

Премирование руководителя централизованной бухгалтерии производится на основании распоряжения работодателя.»;

-в разделе 6 пункт 6.2 изложить в новой редакции:

«6.2. Оказание материальной помощи по желанию работника может быть приурочено к его очередному отпуску.

По просьбе работника материальная помощь может быть ему выплачена в иной срок.

Материальная помощь руководителю централизованной бухгалтерии предоставляется по его личному заявлению на основании распоряжения работодателя.»

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Первый заместитель
главы администрации **В.В. Макаров**