

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 июня 2024 года № 518-П

г. Петровск

**О внесении изменения в
постановление администрации
Петровского муниципального района
от 6 июля 2016 года № 355-П**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Устава Петровского муниципального района Саратовской области администрация района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации Петровского муниципального района Саратовской области от 06.07.2016 года № 355-П «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Признание помещений жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции» (с изменениями от 21.12.2016 года № 824-П, от 16.01.2019 года № 43-П, от 16.01.2019 года № 45-П, от 30.10.2019 года № 1202-П, от 14.10.2020 года № 822-П, от 26.08.2021 года № 800-П, от 25.01.2022 года № 78-П, от 25.08.2022 года № 927-П) следующее изменение:

подраздел «Особенности взаимодействия с заявителем при предоставлении муниципальной услуги» раздела «Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить пунктом 2.7.1. следующего содержания:

«2.7.2 Сведения о ходе рассмотрения заявления, направленного в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", доводятся до заявителя путем уведомления об изменении статуса уведомления в личном кабинете заявителя на Едином портале.

Сведения о ходе рассмотрения заявления, направленного на бумажном носителе способом, предоставляются заявителю на основании его устного (при личном обращении либо по телефону в отдел по строительству и ЖКХ, многофункциональный центр) либо письменного запроса, составляемого в

произвольной форме, без взимания платы. Письменный запрос может быть подан:

а) на бумажном носителе посредством личного обращения в отдел, в том числе через многофункциональный центр либо посредством почтового отправления с объявленной ценностью при его пересылке, описью вложения и уведомлением о вручении;

б) в электронной форме посредством электронной почты.

На основании запроса сведения о ходе рассмотрения заявления доводятся до заявителя в устной форме (при личном обращении либо по телефону в отдел, многофункциональный центр) в день обращения заявителя либо в письменной форме, в том числе в электронном виде, если это предусмотрено указанным запросом, в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Петровские вести» и разместить на официальном сайте администрации Петровского муниципального района Саратовской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Петровского
муниципального района**

А.А. Гречихо