



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ)**

П Р И К А З

17.11.2023г.

№267 -ОД

г. Петровск, Саратовской области

**О проведении итогового
сочинения (изложения)
в 2023/2024 учебном году**

В соответствии с пунктом 21 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года №233/552, на основании письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27 октября 2023 года № 10-807, приказом Министерства образования Саратовской области от 16.11. 2023г. №2051 «О проведении итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном», в целях обеспечения проведения на территории Петровского района итогового сочинения (изложения)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) на территории Петровского района в 2023-2024 учебном году (приложение № 1).
2. Организовать проведение итогового сочинения (изложения) 6 декабря 2023 года, 7 февраля и 10 апреля 2024 года.
3. Назначить муниципальным координатором подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) Курбатову Н.А., методиста МКУ «Методико-правового центра».
4. Назначить ответственных за приём бланков сочинения (изложений) от образовательных организаций на сроки 6 декабря 2023 года, 7 февраля и 10 апреля 2024 года (Приложение №2).
5. Организовать проверку итогового сочинения (изложение) 7 декабря 2023 года, 8 февраля и 10 апреля 2024 года.
6. Назначить ответственных за перенос отметок с копий бланков регистрации в оригиналы на сроки 7 декабря 2022 года, 8 февраля и 10 апреля 2024 года. (Приложение №3).

7. МКУ «Методико –правовой центр»:

7.1. Обеспечить оперативное консультирование всех категорий участников итогового сочинения (изложения) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения);

7.2. Обеспечить получение материалов для проведения итогового сочинения (изложения) из государственного автономного учреждения Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» с соблюдением требований информационной безопасности;

7.3. Обеспечить передачу материалов для проведения итогового сочинения (изложения) в образовательные организации с соблюдением требований информационной безопасности в соответствии с дорожной картой;

7.4. Обеспечить передачу в государственное автономное учреждение Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» оригиналов бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения), отчетных форм итогового сочинения (изложения) и сведений об участниках, имеющих «незачет» по итоговому сочинению (изложению) в соответствии с графиком приёма возвратных доставочных пакетов с материалами итогового сочинения (изложения);

7.5. Обеспечить взаимодействие с ГБОУ СО «Санаторная школа-интернат г. Петровска» при проведении итогового сочинения (изложения).

8. Руководителям общеобразовательных организаций Петровского муниципального района:

8.1. Назначить школьного координатора, ответственного за организацию и проведение итогового сочинения (изложения);

8.2. Обеспечить выполнение мероприятий в соответствии с дорожной картой по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) на территории Петровского района в 2023/2024 учебном году;

8.4. формирование и утверждение составов комиссий по проведению итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях;

8.3. Обеспечить функционирование оборудования, осуществляющего видеонаблюдение в режиме онлайн при проведении итогового сочинения (изложения);

8.4. Создать условия, соответствующие требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

8.5. Обеспечить своевременную передачу итоговых сочинений (изложений) в МКУ «Методико- правовой центр», для организации проверки итоговых сочинений (изложений) и их оценивания в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения) в установленные сроки;

8.6. Обеспечить оперативное консультирование обучающихся, и их родителей (законных представителей), педагогов по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения) на официальных сайтах образовательных организаций.

8.7. Направить отчёт об участниках итогового сочинения (изложения) (приложение № 5 к Положению о порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения)) по электронной почте uprobrr@inbox.ru в день проведения итогового сочинения (изложения) до 11.00 часов.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Заместитель начальника
управления образования**



П.В. Бояркин

**Дорожная карта по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения)
на территории Саратовской области в 2023/2024 учебном году**

Мероприятие	Периоды	Сроки	Ответственные
Регистрация заявлений обучающихся для участия в итоговом сочинении (изложении)	Не позднее чем за 2 недели	до 22 ноября 2023 года; до 24 января 2024 года; до 27 марта 2024 года.	Образовательные организации
Внесение сведений об обучающихся итогового сочинения(изложения) в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших среднего общего образования (далее-РИС ГИА)	Не позднее чем за 12 календарных дней до дня проведения итогового сочинения(изложения)	до 24 ноября 2023 года; до 26 января 2024 года; до 29 марта 2024 года.	Управление образования МКУ «Методико-правовой центр» Образовательные организации
Отбор и подготовка специалистов, входящих в состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в образовательной организации	Не позднее чем за 2 недели до начала проведения итогового сочинения (изложения)	до 22 ноября 2023 года; до 24 января 2024 года; до 27 марта 2024 года.	Образовательные организации
Утверждение состава комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в образовательной организации	Не позднее чем за 7 рабочих дней до начала проведения итогового сочинения (изложения)	до 27 ноября 2023 года; до 29 января 2024 года; до 1 апреля 2024 года	Образовательные организации
Направление в министерство образования Саратовской области (далее- министерство образования) предложений: по кандидатурам в состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях;	не позднее чем за 2 недели до начала проведения итогового сочинения (изложения)	до 22 ноября 2023 года; до 24 января 2024 года; до 27 марта 2024 года.	Управление образования МКУ «Методико-правовой центр»

Мероприятие	Периоды	Сроки	Ответственные
по кандидатурам в состав комиссии по проверки итогового сочинения (изложения); по местам проверки итогового сочинения (изложения);			
Получение в РЦОКО материалов для проведения итогового сочинения (изложения)	Не позднее чем за 1 рабочий день до дня проведения итогового сочинения (Изложения)	с 30 ноября по 5 декабря 2023 года; с 29 января до 6 февраля 2024 года; с 1 апреля до 9 апреля 2024 года.	Управление образования МКУ «Методико-правовой центр»
Формирование доставочного пакета для каждой образовательной организации	Не позднее чем за 1 день до начало итогового сочинения (Изложения)	До 5 декабря 2023 года; До 6 февраля 2024 года; До 9 апреля 2024 года.	Управление образования МКУ «Методико-правовой центр»
Печать отчетных форм и сопроводительных бланков для проведения итогового сочинения (изложения)	не позднее чем за 1 день до начала итогового сочинения (изложения)	До 5 декабря 2023 года; До 6 февраля 2024 года; До 9 апреля 2024 года.	Управление образования МКУ «Методико-правовой центр» Образовательные организации
Проведение итогового сочинения (изложения)		7 декабря 2022 года; 1 февраля 2023 года; 3 мая 2023 года	Управление образования МКУ «Методико-правовой центр» Образовательные организации
Приемка - передача доставочных пакетов для образовательных организаций с бланками регистрации, бланками записи, дополнительными бланками записи для проведения итогового сочинения (изложения), отчетных форм и возвратных доставочных пакетов	в день проведения итогового сочинения (изложения) не позднее чем за 2 часа до проведения итогового сочинения (изложения)	До 08.00 7 декабря 2022 года; До 08.00 1 февраля 2023 года; До 08.00 3 мая 2023 года	Управление образования МКУ «Методико-правовой центр» Образовательные организации

Мероприятие	Периоды	Сроки	Ответственные
Передача текстов итогового изложения в образовательные организации и (или) места проведения итогового изложения в электронном виде по средством Flash-носителя информации	в день проведения итогового изложения не позднее чем за 1 час до начала проведения итогового изложения	До 09.00 6 декабря 2023 года; До 09.00 7 февраля 2024 года; До 09.00 10 февраля 2024 года	Образовательные организации
Передача отчета об участниках итогового сочинения(изложения) в образовательной организации в адрес органов управления образования	В день проведения итогового сочинения (изложения) в 11.00 часов по местному времени	11.00 6 декабря 2023 года; 11.00 7 февраля 2024 года; 11.00 10 апреля 2023 года	Образовательные организации
Передача об участниках итогового сочинения (изложения) в разрезе образовательных организаций в адрес РЦОКО	В день проведения итогового сочинения (изложения) в 15.00 часов по местному времени	15.00 6 декабря 2023 года; 15.00 7 февраля 2024 года; 15.00 10 апреля 2024 года	Управление образования МКУ «Методико-правовой центр»
Проверка и оценивание итогового сочинения (изложения) экспертной комиссией по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения), сформированной на муниципальном уровне	Не позднее чем через 7 календарных дней с даты написания итогового сочинения (изложения), проведенного в первую среду декабря, проведенного в первый четверг февраля	До 13 декабря 2023 года; До 14 февраля 2024 года;	Управление образования МКУ «Методико-правовой центр»
	Не позднее чем через 5 календарных дней с даты написания итогового сочинения (изложения), проведенного в первый четверг мая	До 15 апреля 2024 года	
Прием - передача возвратных доставочных пакетов с материалами итогового	Не позднее чем через 1 рабочий день со дня окончания проведения	До 13 декабря 2023 года; До 14 февраля 2024 года; До 15 апреля 2024 года	Управление образования МКУ «Методико-правовой центр»

Мероприятие	Периоды	Сроки	Ответственные
сочинения(изложения) в РЦОКО после проведения итогового сочинения (изложения)	итогового сочинения (изложения)		
Ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами	Не позднее 2 рабочих дней после получения от РЦОКО протоколов проверки итогового сочинения (изложения)	До 20 декабря 2023 года; До 21 февраля 2024 года; До 22 апреля 2024 года	Управление образования МКУ «Методико-правовой центр»
Хранение копий бланков итогового сочинения (изложения)	1 месяц с момента проведения итогового сочинения (изложения)	До 9 декабря 2023 года; До 7 марта 2024 года; До 10 мая 2024 года	Образовательные организации

**Ответственный за приём бланков сочинения (изложений)
от образовательных организаций**

1. Осипова Светлана Вячеславовна, учитель русского языка и литературы
МБОУ ООШ п. Пригородный.

**Ответственные за перенос отметок с копий бланков регистрации
оригиналы**

1. Осипова Светлана Вячеславовна, учитель русского языка и литературы МБОУ ООШ п. Пригородный;
2. Левагина Елена Васильевна, учитель музыки МОУ СОШ №1;
3. Молчанова Оксана Викторовна, учитель начальных классов МОУ СОШ№3;
4. Теплова Наталья Александровна, учитель начальных классов МБОУ ООШ п.Пригородный.