



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 апреля 2022 года № 386-П

г. Петровск

**Об утверждении положения о комиссии  
по повышению устойчивого  
функционирования организаций при  
военных конфликтах или вследствие  
этих конфликтов, а также при  
чрезвычайных ситуациях  
природного и техногенного характера**

В целях повышения устойчивости функционирования организаций в Петровском муниципальном районе при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, а также во исполнение федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», федерального закона от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановления Правительства Саратовской области от 11 ноября 2005 года №387-П «О создании комиссии при Правительстве Саратовской области по повышению устойчивого функционирования организаций» (с изменениями и дополнениями), на основании Устава Петровского муниципального района, администрация Петровского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить положение о комиссии по повышению устойчивого функционирования организаций при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Петровского муниципального района от 28 июня 2010 года № 827 «О создании комиссии при администрации Петровского муниципального района по повышению устойчивого функционирования организаций в мирное и военное время»;

- постановление администрации Петровского муниципального района от 21 мая 2013 года № 594 «О внесении изменений в постановление администрации Петровского муниципального района от 28 июня 2010 года № 827».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Петровские вести» и разместить на официальном сайте администрации Петровского муниципального района Саратовской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Петровского  
муниципального района**

**В.В. Макаров**

**Положение**  
**о комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций**  
**при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при**  
**чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера**

**I. Общие положения**

1. Комиссия по повышению устойчивости функционирования организаций Петровского муниципального района создается при администрации Петровского муниципального района в целях организации планирования, координации и контроля выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования предприятий, учреждений и организаций (далее – организаций) Петровского муниципального района при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и является постоянно действующим организующим, консультативным и исследовательским органом.

2. Комиссия формируется из представителей администрации Петровского муниципального района и организаций.

3. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Саратовской области, постановлениями и распоряжениями администрации Петровского муниципального района, настоящим Положением, другими правовыми актами по вопросу поддержания устойчивого функционирования организаций в условиях военного времени и чрезвычайных ситуациях.

**II. Состав Комиссии**

2.1. Состав Комиссии утверждаются распоряжением администрации Петровского муниципального района Саратовской области.

2.2. В состав Комиссии включаются представители структурных подразделений администрации Петровского муниципального района Саратовской области, а также представители предприятий, организаций и учреждений продолжающие работу во время военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

### **III. Задачи комиссии**

3. Основными задачами комиссии является организация планирования и проведения мероприятий, направленных на:

предотвращение и уменьшение возможности образования крупных производственных аварий и катастроф;

снижение возможных потерь и разрушений при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

создание условий для ликвидации последствий при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, проведения работ по восстановлению разрушенного хозяйства и обеспечения условий жизнедеятельности населения.

### **IV. Функции комиссии**

4. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет: планирование, координацию и обеспечение проведения мероприятий по подготовке населения и организаций к устойчивому функционированию при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

организацию и координацию научно-исследовательской работы по вопросам повышения устойчивости функционирования организаций;

выработку предложений, направленных на повышение устойчивости функционирования организаций, защиту персонала организаций и населения, и представление их в администрацию Петровского муниципального района для рассмотрения;

контроль за разработкой соответствующих программ и планов, их выполнением путем заслушивания должностных лиц и руководителей, представителей соответствующих комиссий по повышению устойчивости функционирования;

обеспечение согласования деятельности комиссий по повышению устойчивости функционирования;

обсуждение материалов научных работ и учений гражданской обороны;

участие в проверках администрации Петровского муниципального района и организаций Петровского муниципального района, в комплексных, командно-штабных учениях и научных исследованиях.

### **V. Права комиссии**

5. Комиссия имеет право:

давать заключения на представляемые структурными подразделениями администрации Петровского муниципального района мероприятия по устойчивости для включения в комплексные целевые программы развития отраслей экономики Петровского муниципального района;

запрашивать от органов местного самоуправления Петровского муниципального района, организаций необходимые данные для изучения и принятия решения по вопросам, относящимся к устойчивости функционирования экономики района;

привлекать к участию в рассмотрении отдельных вопросов устойчивости сотрудников администрации Петровского муниципального района и других организаций;

заслушивать должностных лиц организаций Петровского муниципального района по вопросам устойчивости, проводить в установленном порядке совещания с представителями этих организаций;

участвовать во всех мероприятиях, имеющих отношение к решению вопросов повышения устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях.

## **VI. Организация работ**

6. Заседания комиссии проводятся в соответствии с планом работы комиссии, утверждаемым председателем комиссии и оформляются протоколами, но не реже двух раз в год.

Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от списочного состава членов комиссии.

Протокол заседания комиссии оформляется в произвольном виде и подписывается председателем (председательствующим) комиссии и секретарем комиссии.

7. Решения комиссии считаются принятыми, если за них проголосовало более половины из числа присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

8. В соответствии с общими задачами и функциями, выполняемыми комиссией, на неё возлагается:

определение степени устойчивости элементов и систем электро- и теплоснабжения, водо- и топливоснабжения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

анализ возможности работы организаций от автономных источников энергоснабжения и использования для целей запасов углеводородного сырья на территории Петровского муниципального района;

подготовка предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса на территории Петровского муниципального района;

оценка эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования промышленных предприятий;

анализ возможного разрушения основных производственных фондов и потерь производственных мощностей этих предприятий;

анализ эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования транспорта;

определение возможных потерь транспортных средств и разрушений транспортных коммуникаций и сооружений на них;

подготовка предложений по дальнейшему повышению устойчивости топливно-энергетического комплекса, промышленного производства и транспортной системы;

анализ эффективности мероприятий по снижению ущерба в животноводстве, растениеводстве и производстве продуктов питания и пищевого сырья;

определение потерь мощностей агропромышленного комплекса, снижения объема производства продукции и предоставления услуг населению;

подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования организаций;

анализ эффективности мероприятий по повышению функционирования социальной сферы (медицины, культуры и т.д.);

подготовка предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования организаций социальной сферы на территории Петровского муниципального района.

## **VII. Обязанности**

10. Председатель комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций отвечает за организацию работы по повышению устойчивости функционирования организаций при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера с целью снижения возможных потерь и разрушений в результате воздействия современных средств поражения вероятного противника, обеспечение жизнедеятельности населения Петровского муниципального района и создание оптимальных условий для восстановления разрушенного производства.

Председатель комиссии обязан:

координировать работу руководящего состава по повышению устойчивости функционирования организаций при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

организовывать контроль подготовки организаций, предприятий и учреждений, расположенных на территории Петровского муниципального района, к работе в чрезвычайных ситуациях, а также разработку, планирование и осуществление мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в экстремальных условиях независимо от их форм собственности, с увязкой этих мероприятий со схемами районной планировки, застройки населенных пунктов, генеральными планами городов, проектами строительства, реконструкции объектов и модернизации производства;

организовывать работу по комплексной оценке состояния, возможностей и потребностей организаций для обеспечения жизнедеятельности населения, а также выпуск заданных объемов и номенклатуры продукции с учетом возможных потерь и разрушений при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

организовывать разработку и проведение исследований в области устойчивости организаций и определить целесообразность практического осуществления мероприятий, разработанных по результатам проведенных исследований;

участвовать в проверках состояния гражданской обороны и работы по предупреждению чрезвычайных ситуаций (по вопросам устойчивости), командно-штабных учениях и других мероприятиях, обеспечивающих качественную

подготовку руководящего состава и органов управления по вопросам устойчивости;

организовывать подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования организаций при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера для включения, установленным порядком в проекты планов экономического развития, в план гражданской обороны Петровского муниципального района (по вопросам устойчивости);

принимать меры по обеспечению устойчивого функционирования организаций в целях защиты населения и окружающей среды при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;

осуществлять контроль и проводить оценку хода осуществления организациями мероприятий по повышению устойчивости их функционирования при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

организовывать проверки качества выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений с введением соответствующих степеней готовности гражданской обороны;

организовывать обобщение данных по вопросам устойчивости, необходимых для принятия решения по переводу организаций на работу по планам при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

при возникновении чрезвычайных ситуаций организовывать проведение анализа состояния и возможностей важнейших организаций в целом, обобщение данных по обстановке с целью подготовки предложений главе Петровского муниципального района по вопросам организации производственной деятельности на сохранившихся мощностях, восстановления нарушенного управления организациями, предприятиями и учреждениями Петровского муниципального района, обеспечения жизнедеятельности населения, а также проведения аварийно-восстановительных работ;

организовывать работу по определению степени устойчивости элементов и систем электро- и теплоснабжения, водо- и топливоснабжения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

организовывать проведение анализа возможности работы организаций от автономных источников энергоснабжения и использования для этих целей запасов углеводородного сырья на территории Петровского муниципального района;

организовывать проведение оценки эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования промышленных предприятий;

организовывать проведение анализа возможных разрушений основных производственных фондов и потерь производственных мощностей предприятий;

организовывать проведение анализа эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования транспорта;

обобщать сведения о возможных потерях транспортных средств и разрушений транспортных коммуникаций и сооружений на них;

организовывать подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса на территории района и транспортной системы.

руководить проведением анализа эффективности мероприятий по снижению ущерба в животноводстве, растениеводстве и производстве продуктов питания и пищевого сырья;

обеспечить составление прогноза объемов потерь мощностей агропромышленного комплекса, снижения объемов производства продукции;

организовывать подготовку предложений по повышению устойчивости функционирования организаций;

организовывать проведение анализа эффективности мероприятий по повышению функционирования социальной сферы (медицины, культуры и т.д.);

организовывать подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений социальной сферы на территории Петровского муниципального района.

11. Заместитель председателя комиссии осуществляет полномочия председателя в его отсутствие.

12. Секретарь комиссии ведет протокол заседания комиссии и занимается организационными вопросами комиссии.