АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 25 апреля 2018 года № 381-П
г. Петровск

Об организации летнего отдыха и оздоровления детей в 2018 году

На основании постановления Правительства Саратовской области от 30.12.2009 года №681-П «Об обеспечении отдыха и оздоровления детей», в целях обеспечения социальной защиты, здоровья, полноценного отдыха, занятости детей, своевременной подготовки филиала муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр» г. Петровска в д. Гудошниково, оздоровительных лагерей с дневным пребыванием при муниципальных общеобразовательных учреждениях Петровского муниципального района администрация района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1.Утвердить Положение об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время в Петровском муниципальном районе согласно приложению № 1.

2.Утвердить состав межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Петровском муниципальном районе согласно приложению № 2.

3.Утвердить Положение о межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Петровском муниципальном районе согласно приложению № 3.

4.Утвердить Перечень мероприятий по организации и обеспечению летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2018 году согласно приложению № 4.

5.Утвердить электронный персонифицированный учет получателей путевок, объектов инфраструктуры отдыха и оздоровления детей в Петровском муниципальном районе согласно приложению № 5.

6.Управлению образования администрации Петровского муниципального района Саратовской области:

- провести открытый аукцион в электронной форме по приобретению путёвок в загородные оздоровительные лагеря в период летних каникул на основании поданных заявок.

- принять необходимые меры для своевременного открытия филиала муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр» г. Петровска Саратовской области в д. Гудошниково, оздоровительных лагерей с дневным пребыванием при муниципальных общеобразовательных организациях Петровского муниципального района;

- обратить серьезное внимание на подбор, расстановку и обучение кадров оздоровительных лагерей: вожатых, воспитателей, работников физической культуры, музыкальных работников, поваров, начальников дневных лагерей; повысить их персональную ответственность за жизнь и здоровье детей;

- начать работу оздоровительных лагерей с дневным пребыванием при муниципальных общеобразовательных организациях Петровского муниципального района – с 1 июня 2018 года;

- начать работу филиала муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр г. Петровска Саратовской области» в д. Гудошниково – с 10 июня 2018 года;

- не допускать направления детей в неподготовленные оздоровительные лагеря, не имеющие соответствующего разрешения Северо-Западного Территориального Отдела Управления Роспотребнадзора по Саратовской области и отдела надзорной деятельности по Петровскому, Аткарскому и Екатериновскому районам УНД и ПР ГУ МЧС России по Саратовской области;

- обеспечить снабжение детских оздоровительных лагерей качественной питьевой водой, необходимыми для полноценного питания продуктами, средствами противопожарной безопасности и инвентарем;

- не допускать к работе в оздоровительных лагерях сотрудников, не прошедших соответствующую медицинскую комиссию и гигиеническое обучение;

- обеспечить прием филиала муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр г. Петровска Саратовской области» в д. Гудошниково и оздоровительных лагерей с дневным пребыванием к началу летнего сезона Северо-Западным территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Саратовской области и отделением надзорной деятельности по Петровскому, Аткарскому и Екатериновскому районам УНД и ПР ГУ МЧС России по Саратовской области.

7.Рекомендовать руководителям: управления образования администрации Петровского муниципального района, ГАУ СО ЦСЗН Петровского района, предприятий, учреждений и организаций совместно с профсоюзными и другими общественными объединениями обеспечить в приоритетном порядке организацию отдыха, оздоровления и занятости детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями, детей из многодетных и неполных семей, детей безработных граждан, детей, состоящих на профилактическом учете в отделе МВД РФ по Петровскому району.

8. Рекомендовать главному врачу ГУЗ СО «Петровская РБ»:

- организовать оздоровление детей диспансерной группы на базе детского отделения ГУЗ СО «Петровская ЦРБ», участковых больниц, используя метод дневного стационара;

- организовать медицинское сопровождение организованных групп детей;

- обеспечить проведение медицинских осмотров несовершеннолетних, направляемых в оздоровительные учреждения в каникулярное время;

- проведение без взимания платы профилактических медицинских осмотров персонала, направляемого для работы в оздоровительные учреждения.

9.Рекомендовать Северо-Западному Территориальному Отделу Управления Роспотребнадзора по Саратовской области проводить без взимания платы лабораторно-инструментальный контроль при приемке детских оздоровительных учреждений, а также гигиеническое обучение персонала, направляемого для работы в оздоровительные учреждения.

10.Межведомственной комиссии по организации отдыха детей в каникулярное время разработать положение о предоставлении информации по электронному персонифицированному учету получателей путевок, объектов инфраструктуры отдыха и оздоровления детей согласно приложению № 5.

11.Утвердить состав комиссии по распределению путевок в загородный детский (стационарный) оздоровительный лагерь согласно приложению № 6.

12.Утвердить порядок распределения путевок в загородные оздоровительные лагеря комиссией по распределению путевок согласно приложению № 7.

13.Утвердить форму заявки на путевку в оздоровительный лагерь согласно приложению № 8.

14.Управлению культуры и кино администрации Петровского муниципального района обеспечить межведомственное взаимодействие при проведении фестивалей, концертов для детей и подростков в оздоровительных лагерях.

15.Рекомендовать ГАУ СО «Петровсклес» обеспечить очистку прилегающей к филиалу муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр г. Петровска Саратовской области» в д. Гудошниково пятисотметровой зоны от мусора, валежника и сухостоя.

16.Рекомендовать ОАО «Петровское АТП» выделить бесплатный транспорт в период организованного заезда и выезда детей в филиал муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр г. Петровска Саратовской области» в д. Гудошниково.

17.Рекомендовать начальнику отдела МВД РФ по Петровскому району принять меры по обеспечению общественного порядка и безопасности в местах массового отдыха детей в каникулярное время.

18.Директору-главному редактору МУП «Редакция газеты «Петровские вести» систематически освещать в газете новые формы и методы организации досуга детей.

19.Финансовому управлению администрации Петровского муниципального района обеспечить своевременное финансирование мероприятий летней оздоровительной кампании 2018 года.

20.Опубликовать настоящее постановление в газете «Петровские вести» и разместить на официальном сайте администрации Петровского муниципального района Саратовской области.

21.Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

22.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам и профилактике правонарушений Ларина Н.В.

Глава Петровского
муниципального района **Д.В. Фадеев**

Приложение № 1
к постановлению администрации
Петровского муниципального района
Саратовской области от 2018 года № -П

Положение
об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время в Петровском муниципальном районе

1. Общие положения

1.1. Отдых, оздоровление и занятость в свободное время относятся к основным правам детей.

1.2. Положение об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время в Петровском муниципальном районе (далее - Положение) определяет организацию отдыха детей в каникулярное время с целью укрепления здоровья, создания благоприятных условий для духовного, нравственного, культурного, физического развития детей с учетом их интересов, способностей и возможностей.

1.3. Каникулы (каникулярное время) - сезонные (летние, осенние, зимние, весенние) перерывы в учебных занятиях, предоставленные обучающимся для отдыха, восстановления сил и удовлетворения культурно-досуговых потребностей.

1.4. Возраст детей, для которых организуется отдых:

1.4.1. В оздоровительных лагерях - 6-18 лет;

1.4.2. В лагерях с дневным пребыванием детей – дети школьного возраста;

2. Цели и задачи организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время

2.1. Целью настоящего Положения является создание правовых, экономических и организационных условий, направленных на сохранение и стабилизацию системы детского отдыха, оздоровления и занятости во время каникул, поддержка детства на муниципальном уровне.

2.2. Основные задачи организации отдыха, оздоровления и занятости в каникулярное время (далее - организация отдыха детей):

- создание условий для наиболее полного охвата отдыхом детей, их безопасности и творческого развития;
- расширение возможности для отдыха детей из семей, не являющихся малообеспеченными;
- обеспечение реализации мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в период каникул;
- развитие экономичных и эффективных форм отдыха, оздоровления и занятости детей, организация профильных, палаточных, туристических, оздоровительных, дневного пребывания и других лагерей;

- обеспечение полноценным питанием детей, мерами безопасности их жизни и здоровья.

3. Организация отдыха и оздоровления в каникулярное время

3.1. Координатором организации отдыха детей является межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Петровском муниципальном районе, состав которой утверждается постановлением администрации Петровского муниципального района Саратовской области. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Положением о межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Петровском муниципальном районе.

3.2. К компетенции Управления образования администрации Петровского муниципального района Саратовской области, относится:

- подготовка и организация отдыха в филиале муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр г. Петровска Саратовской области» в д.Гудошниково;
- приобретение путевок в оздоровительные лагеря;
- содействие развитию сети лагерей с дневным пребыванием, организуемых на базе общеобразовательных учреждений Петровского муниципального района;
- обеспечение льготными путевками в лагеря дневного пребывания и профильные лагеря детей из малообеспеченных семей;
- организация приемки лагерей дневного пребывания;
- организация сезонной занятости подростков;
- организация проведения семинаров и оказание методической помощи;
- осуществление сбора, обработки, анализа и предоставления статистической отчетности по организации отдыха детей в каникулярное время;
- обеспечение мониторинга состояния готовности и хода оздоровительной кампании.
- организация отдыха детей, занимающихся в спортивных кружках и секциях, клубах и других спортивных учреждениях;
- организация и проведение различных соревнований среди детских клубов по месту жительства во время каникул;
- выпуск организационно-методических материалов о спортивных достижениях детей и другой оперативной информации о спортивных мероприятиях в летний период.

3.3. К компетенции сектора по опеке и попечительству администрации Петровского муниципального района Саратовской области, относится организация отдыха и оздоровления детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей.

3.4. К компетенции ГАУ СО «Центр социального обслуживания населения» Петровского района, относится:

- организация оздоровления детей, состоящих на диспансерном учёте и нуждающихся в санаторно-куротном лечении;

- организация отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- организация работы по направлению детей на санаторное оздоровление детей в санатории области: «Светлана», «Волжские зори», «Синяя птица», «Чапаевский», «Пады», приобретаемые министерством социального развития Саратовской области;

- организация работы по направлению детей, находящихся в трудной жизненной ситуации для отдыха и оздоровления в реабилитационные центры области «Ударник»», «Отрадное», в оздоровительных лагерях области «Синяя птица», «Родничок»», «Ласточка», приобретаемые министерством социального развития Саратовской области;

3.5. К компетенции ГУЗ СО «Петровская РБ», относится:

- организация работы по направлению на санаторно - курортное лечение детей по показаниям;

- участие в охране здоровья и медицинского обслуживания детей в организациях, обеспечивающих отдых детей.

3.6. К компетенции управления культуры и кино администрации Петровского муниципального района, относится разработка и организация городских праздников и мероприятий в дни каникул для детей.

4. Система сети организации отдыха, оздоровления и занятости в каникулярное время

4.1. Организация отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время осуществляются в форме:

- загородные детские оздоровительные лагеря (стационарные),

- оздоровительные лагеря с дневным пребыванием (на базах общеобразовательных учреждений),

- трудовые отряды старшеклассников;

- профилактории, санатории.

5. Формы деятельности оздоровительных лагерей

5.1. Детский оздоровительный лагерь - это учреждение, деятельность которого направлена на укрепление физического и психического здоровья детей, реализацию программ и услуг, обеспечивающих нравственное, гражданское воспитание, интеллектуальное развитие, творческую самореализацию, организацию различных видов деятельности и индивидуально ориентированного досуга.

5.2. Каждый лагерь (стационарный, с дневным пребыванием детей) в соответствии со своими локальными актами самостоятельно определяет программу отдыха, оздоровления и занятости детей. Устройство, содержание, продолжительность смены, распорядок и организация режима дня должны быть

установлены в соответствии с требованиями Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.2599-10, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.04.2010г. № 25 и СанПиН 2.4.4.3155-13, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.12.2013 № 73.

5.3. Подготовка лагеря к активной деятельности проводится на основании плановых заданий, санитарных предписаний.

5.4. Приемка лагеря любого вида и разрешение на его функционирование выдается специальной комиссией, состоящей из: санитарно-эпидемиологической службы, противопожарной службы, органов охраны труда, образования, здравоохранения.

6. Финансовое обеспечение организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время

6.1. Источниками финансирования организации отдыха детей могут быть средства из бюджетов разного уровня: федерального, регионального, муниципального. Другими источниками финансирования являются: средства родителей (законных представителей), источники финансирования, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Петровского муниципального района
Саратовской области от 2018 года № -П

Состав межведомственной комиссии
по организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей
в Петровском муниципальном районе

Фадеев Денис Владиславович	-	глава Петровского муниципального района, председатель комиссии
Ларин Николай Владимирович	-	заместитель главы администрации по социальным вопросам и профилактике правонарушений, заместитель председателя комиссии
Уханова Наталья Константиновна	-	начальник управления образования администрации Петровского муниципального района, заместитель председателя комиссии
Бояркин Петр Васильевич	-	заместитель начальника управления образования администрации Петровского муниципального района, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Алексеев Владимир Сергеевич	-	начальник отдела по социальным вопросам, общественным, трудовым, межнациональным отношениям, спорту и туризму администрации Петровского района
Белов Валерий Владимирович	-	начальник ОМВД России по Петровскому району (по согласованию)
Вагаев Дмитрий Владимирович	-	главный врач ГУЗ СО «Петровская РБ» (по согласованию)
Жабская Татьяна Михайловна	-	заместитель директора ГКУ СО ЦЗН г.Петровска
Казанкина Ирина Юрьевна	-	директор ГАУ СО КЦСОН Петровского района

Карташов Алексей Дмитриевич	-	начальник управления культуры и кино администрации Петровского муниципального района
Лоскутова Екатерина Борисовна	-	ведущий специалист-эксперт Северо-Западного Территориального Отдела Управления Роспотребнадзора по Саратовской области (по согласованию)
Мартьянова Ольга Владимировна	-	начальник Северо-Западного Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Саратовской области (по согласованию)
Панин Евгений Викторович	-	заведующий сектором по делам ГО и ЧС администрации Петровского муниципального района
Слепов Юрий Александрович	-	начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Петровскому, Аткарскому и Екатериновскому районам УНД и ПР Главного управления МЧС России по Саратовской области майор внутренней службы (по согласованию)
Турулин Сергей Александрович	-	руководитель МКУ «ЦГХО МОУ Петровского района»
Усольцева Татьяна Александровна	-	главный редактор МУП «Редакция газеты «Петровские вести»
Чевтаев Сергей Николаевич	-	специалист II категории по охране труда отдела по социальным вопросам, общественным, трудовым, межнациональным отношениям, спорту и туризму администрации Петровского муниципального района
Ястребова Любовь Васильевна	-	начальник финансового управления администрации Петровского муниципального района

Приложение № 3
к постановлению администрации
Петровского муниципального района
Саратовской области от 2018 года № -П

Положение
о межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время в Петровском муниципальном районе Саратовской области

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Петровском муниципальном районе Саратовской области (далее - Комиссия) является коллегиальным совещательным органом.

1.2. Комиссия создана для координации действий по решению вопросов, связанных с организацией отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей Петровского муниципального района.

1.3. В соответствии с возложенными задачами Комиссия решает вопросы по:

-о рганизации отдыха, оздоровления и занятости детей, нуждающихся в особой заботе государства и профилактике асоциального поведения, безнадзорности;

- контролю за организацией сезонной занятости подростков;

- обеспечению условий безопасности жизнедеятельности подростков в оздоровительных учреждениях, а также в пути следования к месту отдыха и обратно;

- мониторингу состояния готовности и хода оздоровительной кампании;

- информационному обеспечению оздоровительной кампании.

1.4. Комиссия в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации и Саратовской области, нормативными актами Петровского муниципального района и настоящим Положением.

2. Состав Комиссии и порядок ее работы

2.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Петровского муниципального района Саратовской области.

2.2. Комиссию возглавляет председатель - глава Петровского муниципального района.

2.3. Председатель комиссии определяет дату проведения заседания.

2.4. Председатель комиссии утверждает план работы комиссии.

2.5. Заседание Комиссии ведет председатель, либо заместитель председателя комиссии.

2.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

2.7. Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

2.8. Решения Комиссии принимаются коллегиально простым большинством присутствующих на заседании. Принятые решения являются обязательными для исполнения функциональными подразделениями администрации Петровского муниципального района, организациями (учреждениями), задействованными в организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время в Петровском муниципальном районе Саратовской области.

2.9. Заседания Комиссии оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий на заседании и секретарь Комиссии.

2.10. Комиссия имеет право:

- создавать резервный фонд путёвок (не более 10% от всех путевок) для распределения в особых случаях;

- запрашивать от функциональных подразделений администрации Петровского муниципального района, организаций (учреждений), задействованных в организации отдыха, оздоровления и занятости детей, информацию по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время в Петровском муниципальном районе.

Приложение № 4
к постановлению администрации
Петровского муниципального района
Саратовской области от 2018 года № -П

Перечень мероприятий по организации и обеспечению летнего отдыха, оздоровления и занятости детей Петровского муниципального района в 2018 году

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
I. Планирование и подготовка специалистов			
1.	На совещании директоров школ рассмотреть вопрос «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2018 году».	апрель	Управление образования администрации Петровского муниципального района
2.	Организовать курсовую подготовку вожатых для детских оздоровительных лагерей на базе МБУ ДО «ДЮЦ г. Петровск»	апрель	Управление образования администрации Петровского муниципального района
3.	Направить на областной семинар по вопросам организации отдыха и оздоровления детей директора, бухгалтера и старшую вожатую филиала МБУ ДО «ДЮЦ г. Петровска» в д.Гудошниково	май	Управление образования администрации Петровского муниципального района
4.	Направить на областной семинар медицинских работников оздоровительных лагерей	май	ГУЗ СО «Петровская РБ» (по согласованию)
5.	Направить на областной семинар организатора физкультурной подготовки и обучение детей плаванию МБУ ДО «ДЮЦ г. Петровска»	май	Управление образования администрации Петровского муниципального района
6.	Обеспечить организованное прохождение медицинского осмотра работников оздоровительных лагерей	май	ГУЗ СО «Петровская РБ» (по согласованию)
II.Управление инфраструктурой детского отдыха и подготовкой материальной базы оздоровительных лагерей к оздоровительному сезону.			
7.	Принять меры к совершенствованию материальной базы оздоровительных	май-июнь	Управление образования

	лагерей, увеличению их вместительности, а также обеспечению их необходимым инвентарем для организации культурного и спортивного досуга детей.		администрации Петровского муниципального района
8.	Обеспечить подбор, расстановку и обучение медицинских работников для детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием, филиала МБОУ ДО «ДЮЦ г. Петровска Саратовской области» в д.Гудошниково.	май	ГУЗ СО «Петровская РБ» (по согласованию)
9.	Подготовить к работе в летний период филиал МБУ ДО «ДЮЦ г. Петровска Саратовской области» в д.Гудошниково и 24 лагеря с дневным пребыванием детей при муниципальных общеобразовательных учреждениях	май	Управление образования администрации Петровского муниципального района
10.	Провести на территории филиала МБУ ДО «ДЮЦ г. Петровска Саратовской области» в д.Гудошниково дератизационные мероприятия в соответствии с санитарными правилами, как профилактическую меру борьбы с грызунами и предупреждению заболеваний геморрагической лихорадкой с почечным синдромом	май	Управление образования администрации Петровского муниципального района
11.	Обеспечить безусловное выполнение в оздоровительных учреждениях правил пожарной безопасности и санитарных правил и нормативов, обратить особое внимание на мероприятия по профилактике геморрагической лихорадкой с почечным синдромом	май	Управление образования администрации Петровского муниципального района, отдел надзорной деятельности и профилактической работы по Петровскому, Аткарскому и Екатериновскомурайонам УНД и ПР ГУ МЧС России по Саратовской области (по согласованию), Северо-Западный территориальный

			отдел Управления Роспотребнадзора по Саратовской области (по согласованию)
III.Организация отдыха и оздоровления детей			
12.	Организовать отдых и оздоровление: детей сирот и детей, лишившихся попечения родителей.	Июль-август	Сектор по опеке и попечительству администрации Петровского района
13.	Организовать отдых и оздоровление детей из многодетных, неполных, малообеспеченных семей, детей из семей безработных родителей.	Июль-август	Председатель Петровского горкома Профсоюза работников народного образования и науки РФ (по согласованию)
14.	Организовать оздоровление 270 детей диспансерной группы в учреждениях здравоохранения при ГУЗ СО «Петровская РБ»	Июль-август	ГУЗ СО «Петровская РБ» (по согласованию)
15.	Организовать работу 24 лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных учреждений района с охватом не менее 450 детей.	Июнь-июль	Управление образования администрации Петровского муниципального района
16.	Организовать оздоровительные группы для 60 детей работников бюджетной сферы в загородных оздоровительных лагерях	Июнь	Управление образования администрации Петровского муниципального района
17.	Организовать оздоровительные группы для 100 детей из социально-незащищенных семей.	Июль-август	ГАУ СО УСПН Петровского района (по согласованию)
IV. Организация временной трудовой занятости детей и подростков в летний период			
18.	Трудоустроить в летний период через центр занятости 167 учащихся, обратив особое внимание на подростков «группы риска»	Июнь-август	ГКУ «Центр занятости населения г. Петровска» (по согласованию)
19.	Организовать занятость детей на пришкольных участках по выращиванию овощей 200 учащихся при общеобразовательных учреждениях, по благоустройству	Июнь-август	Управление образования администрации Петровского муниципального

	школьных территорий не менее 245 учащихся		района
20.	Организовать отдых, оздоровление, временную трудовую занятость и досуг в летний период 35 учащихся, состоящих на учете в подразделении по делам несовершеннолетних, 65 учащихся состоящих на учете в учреждениях образования, уделяя особое внимание пропаганде приоритетов здорового образа жизни, работе по правовому просвещению подростков, профилактике правонарушений, искоренению алкогольной и наркотической зависимости	Июнь-август	Управление образования администрации Петровского муниципального района
V. Организация мероприятий для детей и подростков			
21.	Провести в дневных лагерях при общеобразовательных учреждениях районную межлагерную спартакиаду.	Июнь, июль	Управление образования администрации Петровского муниципального района
25.	Провести в лагерях с дневным пребыванием детей и филиале МБУ ДО «ДЮЦ г. Петровска Саратовской области» в д. Гудошниково соревнования по туризму и краеведению	Июнь-август	Управление образования администрации Петровского муниципального района
23.	Провести в оздоровительных лагерях операции «Безопасное колесо», «Служба спасения»	Июнь-август	МБУ ДО «ДЮЦ» г.Петровска
24.	Провести мероприятия по пропаганде здорового образа жизни в лагерях с дневным пребыванием акцию «Я отказываюсь от наркотиков», в филиале МБУ ДО «ДЮЦ г. Петровска Саратовской области» в д. Гудошниково молодежные ток-шоу «Я выбираю жизнь» и «Здорово жить здоровым»	Июнь-август	ГУЗ СО «Петровская РБ» (по согласованию)
25.	Организовать работу учреждений культуры по обслуживанию детей в период каникул, уделив особое внимание профилактике подростковых правонарушений, наркомании, СПИДа,	Июнь-август	Управление культуры и кино администрации Петровского муниципального

	алкогольной зависимости и профилактике «Спайсов»		района
VI. Обеспечение безопасности детей и контроля за оздоровительной кампанией			
26.	Обеспечить санитарно-эпидемиологический надзор за оздоровительной кампанией	Весь период	Северо-Западный территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Саратовской области (по согласованию)
27.	Обеспечить оздоровительные лагеря необходимым медицинским оборудованием, лекарственными препаратами, кадрами медицинских работников.	май	Управление образования администрации Петровского муниципального района, ГУЗ СО «Петровская РБ» (по согласованию)
28.	Обеспечить контроль за противопожарным состоянием детских оздоровительных лагерей	Весь период	Отдел надзорной деятельности и профилактической работы по Петровскому, Аткарскому и Екатериновскому районам УНД и ПР ГУ МЧС России по Саратовской области (по согласованию)
29.	Провести в детских оздоровительных лагерях инструктаж персонала и обучение отдыхающих детей и подростков правилам пожарной безопасности и пользования противопожарным инвентарем	Июнь-август	Отдел надзорной деятельности и профилактической работы по Петровскому, Аткарскому и Екатериновскому районам УНД и ПР ГУ МЧС России по Саратовской области (по согласованию); Управление образования администрации Петровского муниципального района

30.	Провести инструктивное совещание по вопросам охраны жизни и здоровья детей с начальниками оздоровительных лагерей	Июнь-август	Управление образования администрации Петровского муниципального района
31.	Провести в детских оздоровительных лагерях обучение детей по этике проведения на водоемах и приемам оказания первой помощи пострадавшим	Июнь-август	Управление образования администрации Петровского муниципального района
32.	Обеспечить безопасность перевозок детей к местам отдыха и на массовые мероприятия, а также правопорядок во время пребывания детей в филиале МБУ ДО «ДЮЦ г. Петровска Саратовской области» в д.Гудошниково	Июнь-август	Отдел МВД России по Петровскому району (по согласованию)
33.	Провести в оздоровительных лагерях мероприятия по гражданской обороне и соревнования по прикладным видам спорта «Школа безопасности».	Июнь-август	Сектор по делам ГО и ЧС администрации Петровского муниципального района
34.	Обеспечить регулярное освещение проблем организации и хода летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в средствах массовой информации.	Весь период	Главный редактор МУП «Редакция газеты» «Петровские вести»
35.	Осуществлять систематический контроль и оказывать повседневную помощь в деятельности учреждений детского отдыха.	Весь период	Районная межведомственная комиссия

Приложение № 5
к постановлению администрации
Петровского муниципального района
Саратовской области от 2018 года № -П

Электронный персонифицированный учет получателей путевок, объектов инфраструктуры отдыха и оздоровления детей в Петровском муниципальном районе Саратовской области

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения ребенка (ДД.ММ.ГГГГ)	Место регистрации ребенка	Место фактического проживания ребенка	Место обучения (указать МОУ)	Место дополнительного образования (указать ЛОЛ)	Наименование учреждения отдыха ребенка	Период отдыха ребенка (ДД.ММ.ГГГГ)	Место отдыха (адрес)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Приобретение путевок для опекаемых детей через Министерство социального развития Саратовской области									
2. Санаторное оздоровление детей в лагерях и реабилитационных центрах, через Министерство социального развития Саратовской области									
3. Санаторно-курортное лечение детей по показаниям, через Министерство социального развития Саратовской области									
4.Оздоровление детей при ГУЗ СО «Петровская ЦРБ»									
5. Приобретение путевок в загородные (стационарные) оздоровительные лагеря									
6. Частичная оплата организации питания детей в лагерях с дневным пребыванием при общеобразовательных учреждениях									

Приложение № 6
к постановлению администрации
Петровского муниципального района
Саратовской области от 2018 года № -П

Состав комиссии
по распределению путевок в загородный детский (стационарный) оздоровительный лагерь

Ларин Николай Владимирович	-	заместитель главы администрации по социальным вопросам и профилактике правонарушений, председатель комиссии
Уханова Наталья Константиновна	-	начальник управления образования администрации Петровского муниципального района, заместитель председателя комиссии
Бояркин Петр Васильевич	-	заместитель начальника управления образования администрации Петровского муниципального района, секретарь комиссии

Члены комиссии:		
Живайкина Людмила Ивановна	-	заведующая сектором по опеке и попечительству администрации Петровского муниципального района
Казанкина Ирина Юрьевна	-	директор ГАУ СО КЦСОН Петровского района» (по согласованию)
Лукьянова Ольга Андреевна	-	председатель Петровского горкома Профсоюза работников народного образования и науки РФ (по согласованию)
Попова Марина Анатольевна	-	районный педиатр ГУЗ СО «Петровская РБ» (по согласованию)
Рюмина Светлана Валерьевна	-	специалист I категории по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Петровского муниципального района
Широкова Людмила Анатольевна	-	директор МБУ ДО «Детско-юношеский центр г. Петровска»

Приложение № 7
к постановлению администрации
Петровского муниципального района
Саратовской области от 2018 года № -П

Порядок распределения путевок в загородные детские летние оздоровительные лагеря комиссией по распределению путевок в загородный детский (стационарный) оздоровительный лагерь

1. Заявления на приобретение путевок в загородные (стационарные) оздоровительные лагеря подаются родителями в муниципальные образовательные учреждения, либо работодателям, либо непосредственно председателю Комиссии по распределению путевок (далее Комиссии) в установленной форме (приложение № 8 к настоящему Постановлению) до 01 июня текущего года.

2. До 5 июня заявления на оздоровление детей передаются в Комиссию.

3. Комиссия до 8 июня рассматривает предоставленные заявления. Распределение путевок Комиссией осуществляется детям, состоящим на регистрационном учете в Петровском муниципальном районе, принимая во внимание статус семьи и возможность оздоровления 1 ребенка только 1 раз в течение года за счет средств местного бюджета.

4. В десятидневный срок с момента принятия Комиссией решения о выделении путевок в загородные оздоровительные лагеря, оформленные списки на получение путёвок, утвержденные Комиссией, направляются секретарем Комиссии в управление образования администрации Петровского муниципального района и работодателям.

5. Выдача путевок заявителям проводится в управлении образования Петровского района до 1 августа при предъявлении документа, удостоверяющего личность заявителя, справку с места работы и документа об оплате процента от стоимости путевки.

6. Управление образования администрации Петровского муниципального района, до 5 июня направляет в Комиссию отчет о выдаче путевок. Если остаются невостребованные или неоплаченные путевки, они возвращаются в Комиссию для их дальнейшей реализации до 30 июня, согласно поданных заявлений.

Денежные средства за неиспользованные путевки возврату не подлежат.

Приложение № 8
к постановлению администрации
Петровского муниципального района
Саратовской области от 2018 года № -П

Форма заявки на путевку в оздоровительный лагерь

_____
_____
_____
_____
(заявление на имя председателя комиссии, директора образовательного учреждения или работодателя)

Заявление о согласии
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие администрации Петровского муниципального района на обработку и использование данных, содержащихся в настоящем заявлении, с целью оказания организации приобретения путевки в оздоровительный лагерь для отдыха и оздоровления.

1. Ф.И.О. ребенка_____
2. Дата рождения_____
(число, месяц, год)
3. Документ, удостоверяющий личность ребенка (св-во о рождении, паспорт)_____
4. Адрес по месту регистрации_____
5. Адрес фактического проживания_____
6. Наименование страховой компании, серия, № страхового полиса ОМС_____
7. Сведения о законном представителе (родители, опекуны)

_____
(фамилия, имя, отчество)

_____
(место работы, должность)

_____
(указать статус семьи: полная (неполная), многодетная, малообеспеченная, иное указать)

_____
(почтовый адрес места жительства, фактического проживания, телефон)

8. Прошу Вас предоставить путевку в летний оздоровительный лагерь _____, на_____ сезон _____
(название лагеря)

_____
(желаемый период)

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден (предупреждена).

(нужное подчеркнуть)

На передачу лично мне сведений о дате заезда в оздоровительный лагерь по телефонам, указанным в заявлении согласен (согласна).

(нужное подчеркнуть)

Дата _____ Подпись _____

Расписка-уведомление

Заявление зарегистрировано _____ № _____

(число, месяц, год)

Принял

_____

(дата приема заявления) (подпись специалиста)