АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 28 марта 2017 года № 306-П

г. Петровск

Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок для обеспечения муниципальных нужд Петровского муниципального района Саратовской области

В соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона от 05 апреля 2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом Петровского муниципального района Саратовской области, администрация района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок для обеспечения муниципальных нужд Петровского муниципального района Саратовской области согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Петровского муниципального района Саратовской области от 22 декабря 2015 года № 1033-П «Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок для обеспечения муниципальных нужд Петровского муниципального района Саратовской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Петровские вести» и разместить на официальном сайте администрации Петровского муниципального района Саратовской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Петровского
муниципального района **Д.В. Фадеев**

Приложение к постановлению
администрации Петровского
муниципального района
от «28» марта 2017г. № 306-П

Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок для обеспечения муниципальных нужд Петровского муниципального района Саратовской области

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон), с учетом требований, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг» (далее – постановление Правительства РФ) и устанавливает правила формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок для обеспечения муниципальных нужд Петровского муниципального района Саратовкой области.

2. Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок для обеспечения муниципальных нужд Петровского муниципального района Саратовской области в течение 3 дней со дня его утверждения подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Планы-графики закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней следующими заказчиками:

а) муниципальными заказчиками, действующими от имени Петровского муниципального района Саратовкой области, - со дня доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) муниципальными бюджетными учреждениями, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона, - со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) муниципальными унитарными предприятиями, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2.1 и 6 статьи 15 Федерального закона, - со дня утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности унитарного предприятия;

г) муниципальными автономными учреждениями, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона, - со дня заключения соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной

собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии). При этом в план-график закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий;

д) муниципальными бюджетными, муниципальными автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, осуществляющими закупки в рамках переданных им органами местного самоуправления полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Петровского муниципального района Саратовской области муниципальных контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона, - со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Планы-графики закупок формируются заказчиками, указанными в пункте 3 настоящего порядка, ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок, с учетом следующих положений:

а) заказчики, указанные в подпункте "а" пункта 3 настоящего порядка, - в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета Петровского муниципального района Саратовкой области, но не позднее чем в течение 10 рабочих дней:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение представительного органа Петровского муниципального района Саратовкой области;

утверждают сформированные планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) заказчики, указанные в подпункте "б" пункта 3 настоящего порядка, - в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее чем в течение 10 рабочих дней:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение представительного органа Петровского муниципального района Саратовкой области;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) заказчики, указанные в подпункте "в" пункта 3 настоящего порядка:

формируют планы-графики закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности;

уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия утверждают планы-графики закупок в срок,

установленный пунктом 3 настоящего порядка;

г) заказчики, указанные в подпункте "г" пункта 3 настоящего порядка:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение представительного органа Петровского муниципального района Саратовкой области;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о предоставлении субсидий;

д) заказчики, указанные в подпункте "д" пункта 3 настоящего порядка:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение представительного органа Петровского муниципального района Саратовкой области;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам соответствующими муниципальными органами, являющимися муниципальными заказчиками, полномочий муниципального заказчика на заключение и исполнение муниципальных контрактов от лица указанных органов.

5. Планы-графики закупок формируются в виде единого документа, в соответствии с требованиями к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ.

6. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок заказчиками, указанными в подпункте "д" пункта 3 настоящего порядка, осуществляется от лица органов местного самоуправления, передавших этим заказчикам свои полномочия.

7. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также путем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) способом, устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона.

8. В случае если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, указанных в пункте 3 настоящего порядка, осуществляется уполномоченным органом или уполномоченным учреждением, определенными решениями о создании таких уполномоченных органов, уполномоченных учреждений или решениями о наделении их полномочиями в соответствии со статьей 26 Федерального закона, то формирование планов-графиков закупок осуществляется с учетом порядка взаимодействия указанных заказчиков с уполномоченным органом, уполномоченным учреждением.

9. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются

приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.

10. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок заказчиков, указанных в пункте 3 настоящего порядка, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

11. Заказчики, указанные в пункте 3 настоящего порядка, ведут планы-графики закупок в соответствии с положениями Федерального закона, постановления Правительства РФ и настоящего порядка. Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в случаях предусмотренных Федеральным законом и постановлением Правительства РФ.

12. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок, извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в пункте 13 настоящего порядка, а в случае если в соответствии с Федеральным законом не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - до даты заключения контракта.

13. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Федерального закона внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 9 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона - не позднее чем за один день до даты заключения контракта.

14. План-график закупок содержит приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона.

15. Информация, включаемая в план-график закупок должна соответствовать показателям плана закупок, в том числе:

а) соответствие включаемой в план-график закупок идентификационных кодов закупок идентификационному коду закупки, включенному в план закупок;

б) соответствие включаемой в план-график закупок информации о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год включенной в план закупок информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год.