АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 3 марта 2017 года №200-П

г. Петровск

Об утверждении Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.2007 года N209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", на основании Устава Петровского муниципального района Саратовской области, администрация района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Петровские вести» и размещению на официальном сайте администрации Петровского муниципального района Саратовской области в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Колдина В.В.

Глава Петровского
муниципального района **Д.В.Фадеев**

Приложение к постановлению
администрации Петровского
муниципального района
от 03.03.2017 года №200-П

ПОРЯДОК
формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень).

1.2. Формирование и утверждение Перечня осуществляется в целях оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП).

1.3. Перечень и вносимые в него изменения, а также ежегодное - до 1 ноября текущего года дополнения Перечня муниципальным имуществом, утверждаются постановлением администрации Петровского муниципального района.

1.4. Формирование, ведение и опубликование Перечня и внесение изменений в Перечень осуществляет отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Петровского муниципального района (далее - Уполномоченный орган) с учетом сведений, предоставленных отделом земельных отношений администрации Петровского муниципального района.

1.5. Имущество, включенное в Перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2. Формирование Перечня

2.1. В Перечень может включаться муниципальное имущество: земельные участки, здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты), являющееся казной Петровского муниципального района Саратовской области (далее - имущество).

2.2. Условиями внесения имущества в Перечень являются:

2.2.1. наличие государственной регистрации права собственности Петровского муниципального района на вносимый в Перечень объект недвижимого имущества;

2.2.2. отсутствие прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) на включаемое в Перечень имущество;

2.2.3. муниципальное имущество не ограничено в обороте;

2.2.4. муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

2.2.5. муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

2.2.6. муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

2.2.7. муниципальное имущество не используется для исполнения полномочий администрации Петровского муниципального района Саратовской области и подведомственных учреждений;

2.2.8. муниципальное имущество не включено в Прогнозный план (Программу) приватизации муниципального имущества Петровского муниципального района;

2.3. Перечень должен содержать следующие сведения об имуществе:

- в отношении объектов недвижимости - наименование, адрес (место нахождения), площадь;

- в отношении земельных участков - место нахождения, категория земель, кадастровый номер, площадь;

- в отношении транспорта - марка, модель, тип, год выпуска, идентификационный номер (VIN);

- в отношении иного движимого имущества - наименование и имеющиеся идентифицирующие признаки.

2.4. Перечень может содержать иные сведения об объектах, включаемых в него.

2.5. Сведения о включении объектов в Перечень, отражаются в Реестре муниципального имущества Петровского муниципального района Саратовской области.

3. Ведение Перечня

3.1. Ведение Перечня означает внесение изменений в Перечень путем дополнительного включения имущества в Перечень и исключения имущества из Перечня, а так же поддержание в актуальном состоянии сведений о включенном в Перечень имуществе.

3.2. Дополнительное включение объектов в Перечень осуществляется Уполномоченным органом, с учетом предложений, предоставляемых согласно пункту 1.4 настоящего Порядка. Предложения направляются в Уполномоченный орган в срок до 1 октября текущего года.

3.3. Исключение объектов из Перечня осуществляется в случаях:

3.3.1. Списания имущества вследствие хищения, действия обстоятельств непреодолимой силы, а так же иных явлений стихийного характера (пожаров, заносов, наводнений);

3.3.2. Списания имущества вследствие физического и морального износа (при отсутствии заключенного договора аренды с субъектом);

3.3.3. Возникновения потребности в данном объекте у администрации Петровского муниципального района Саратовской области для осуществления своих полномочий, в том числе необходимости закрепления объекта на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями или на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями (автономными, бюджетными, казенными);

3.3.4. Необходимости передачи объекта в федеральную или областную собственность (при отсутствии заключенного договора аренды с субъектом);

3.3.5. Отчуждения объекта на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Федеральным законом от 22.07.2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

3.3.6. Прекращения права собственности Петровского муниципального района Саратовской области на данный объект на основании решения суда.

3.3.7.Уполномоченный орган вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в перечень в отношении

такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135 ФЗ "О защите конкуренции".

3.4. Исключение объектов из Перечня осуществляется на основании документов, подтверждающих случаи, установленные п.3.3 Порядка и представленных в Уполномоченный орган отделом по управлению муниципальным имуществом и отделом земельных отношений администрации, в течении 15 рабочих дней с момента их поступления.

3.5. Ведение Перечня осуществляется Уполномоченным органом на бумажном и электронном носителях.

4. Порядок опубликования Перечня

4.1. Сведения, содержащиеся в Перечне, являются открытыми и общедоступными.

4.2. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

а) обязательному опубликованию в официальном печатном издании - в течение 15 рабочих дней со дня утверждения;

б) размещению на официальном сайте администрации Петровского муниципального района в сети "Интернет"- в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.